



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้เข้าร่วมโครงการ

“Health Check Up ให้ความรู้ด้านสุขภาพและการแปลผลการตรวจสุขภาพเบื้องต้น”

จัดโดย สภาคณาจารย์และพนักงาน

ในวันที่ 26 มกราคม 2566 เวลา 13.30 – 14.30 น. ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'วิชชา' (Wischa).

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา จิมพลี
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'พิทักษ์' (Pithak).

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้ผ่านการอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หลักสูตร "5 Minutes with PDPA for SDU"

ผ่านระบบออนไลน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต SDU Online Course (ระยะเวลาฝึกอบรม 1 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Pithak Jantarajirakul'.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “พูดให้ดี เขียนให้ได้ ใช้ให้เป็น”

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 (ระยะเวลาฝึกอบรม 3 ชั่วโมง)

ณ ห้อง 301 อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาคุณภาพ และผ่านระบบออนไลน์ Zoom

A black ink signature of Dr. Pichai Jantong-areerit, written in a cursive style.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้เข้าร่วมโครงการ

“การให้องค์ความรู้เพื่อสอบในการต่อสัญญาพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน)”

จัดโดย สภาคณาจารย์และพนักงาน

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 – 12.00 น.

ณ 189 Cafe อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์ ศูนย์พัฒนาคุณภาพ และออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา จิมพลี
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนด้วยกลไกการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก”

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 (ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง)

ณ ห้องประชุมลำพอง 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tiroon Pongpanich'.

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การใช้แอปพลิเคชันในการวางแผนการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน”

วันที่ 28 มีนาคม 2566 (ระยะเวลาฝึกอบรม 3 ชั่วโมง)

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 11204 อาคาร 11 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ดร.สงค์ บัญปลุก

รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เทคนิคการจัดเตรียมงานด้านการบริการอาหาร และเครื่องดื่ม
สำหรับผู้บริหาร ตามมาตรฐานสวนดุสิต”

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 26 – 27 เมษายน 2566 (ระยะเวลาฝึกอบรม 12 ชั่วโมง)

ณ ห้องกุมาริกา โรงแรมสวนดุสิต เพลส และ หอประชุมรักตะกนิษฐ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“Collaborative working on cloud computing ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต”

วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 (ระยะเวลาฝึกอบรม 3 ชั่วโมง)

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 11201 อาคาร 11 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ดร.สงค์ บัญปลุก

รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิญญา รัตนประพันธ์

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การพัฒนาทักษะการเขียนของบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต”

รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 18 มกราคม – 8 กุมภาพันธ์ 2566 (ระยะเวลาฝึกอบรม 10 ชั่วโมง)
ณ ห้องประชุม (ชั้น 5) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และออนไลน์ผ่านระบบ Ms. Teams

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต