



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ ๔๘๕๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เพื่อให้การดำเนินโครงการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้ นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถสอบผ่านการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ด้วยเกณฑ์มาตรฐานที่เหมาะสมหรือเกณฑ์มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือในระดับสากลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. ฝ่ายจัดเตรียมเนื้อหาและฝึกอบรม

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา | ผิวมา (หัวหน้าฝ่าย) |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรศิริ | ศิลาสัย |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจนา | ชาวฟ้า |
| ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภัสศรีมย์ | ชัชวาลานนท์ |
| ๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูริพจน์ | แก้วยอง |
| ๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุติวรรณ | บุญอาชาทอง |
| ๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร | ฉิมพลี |
| ๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริศนา | มัชฌิมา |
| ๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิชญ์สินี | พุทธิทวีศรี |

หน้าที่ เตรียมเนื้อหาและเป็นวิทยากรอบรมเตรียมความพร้อมก่อนสอบ

๒. ฝ่ายเทคนิค

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพัฒน์ | มานะกิจภิญโญ (หัวหน้าฝ่าย) |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์пенด | หมายมัน |
| ๒.๓ นายเกษมา | ชำอ้วง |

หน้าที่ ดูแลจัดการระบบ MS Teams และ Zoom ทั้งการอบรม และประสานงานการจัดสอบออนไลน์ กับหน่วยงานที่จัดสอบ

๓. ฝ่ายประสานงาน

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| ๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติพร | ลินธิฐฎา (หัวหน้าฝ่าย) |
| ๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ | วรานุสันติกุล |
| ๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุติวรรณ | บุญอาชาทอง |
| ๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวรดา | โกชนจันทร์ |
| ๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติ | ทีฆะ |
| ๓.๖ อาจารย์ชนิสรา | เมธภัทรทิรัญ |

หน้าที่ ติดต่อประสานงานกับหลักสูตรต่างๆ ในคณะวิทยาศาสตร์ ติดตามใบ Certificate และประสาน กับหน่วยงานภายนอก

๔. ฝ่ายประเมินผลโครงการ

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| ๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติยา | เนตรวงษ์ (หัวหน้าฝ่าย) |
| ๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต | พิจิตรกำเนิด |
| ๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณชัย | เดชสังกรานนท์ |

หน้าที่ ทำรายงานประเมินผลการทำงานหลังจากมีการจัดสอบทุกครั้ง รวมทั้งทำสถิติการสอบผ่าน ไม่ผ่านของแต่ละหลักสูตร (เก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์)

๕. ฝ่ายเลขานุการ

หน้าที่ ทำบันทึกต่างๆ บันทึกเชิญประชุม จดรายงานการประชุม และดูแลความเรียบร้อยในวันที่มีการจัดกิจกรรม ติดตามงานทุกครั้งที่มีการอบรมและการสอบ จัดเก็บรวบรวมไฟล์ดิจิทัลจากทุกฝ่าย (share point)

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด (หัวหน้าฝ่าย)

๕.๒ นางสาวสุจีปภา ทองเนียม

๕.๓ นางสาวณัฐรัชศร แก้ววิจิตร

๕.๔ นางสาวธันนรรมย์ ฮาบสุวรรณ

หน้าที่ ประสานงาน กำกับติดตาม ดำเนินการจัดการและสรุปโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุคนเษตร)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

27ธ.ค.64 เวลา 17:42:27 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgAxA-DcARA-A1AEQ-AOABC