



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ ๔๕๗๔ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีประสิทธิภาพเป็นไปอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และช่วยให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ตามทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU Direction) พ.ศ.๒๕๖๓ - พ.ศ.๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการดำเนินการจัดการความรู้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และองค์กรนวัตกรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษาคณะกรรมการจัดการความรู้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เหม ทองชัย
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์ นิยม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรพรพัฒน์

๒. คณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

- | | | |
|--|--------------------------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธาน |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ | ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | รองประธาน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภริมา วินิธาสถิตยกุล | คณะครุศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวกาญจนา ผิวงาม | คณะครุศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริมา เชียงขาวไว | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวยุคนธร ปรีวรรณ | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวตรี ภาศนุก | คณะวิทยาการจัดการ | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวศิริพรรณ อ้ออึงค์ | คณะวิทยาการจัดการ | คณะทำงาน |
| ๙. ผศ.ดร.จิตินาถ สุขนเขตร์ | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวรัตนพร ศรีมาตย์ | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | คณะทำงาน |

๑๑. นายอุทัย ชำนาญกิจ	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะทำงาน
๑๒. ดร.ลักขณา ศรีบุญวงศ์	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวธิดิมา แก้วมณี	โรงเรียนการเรือน	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวธิดิมา ศรีธินาวรณ	โรงเรียนการเรือน	คณะทำงาน
๑๕. นางดวงสุตา บุญพบ	โรงเรียนการเรือน	คณะทำงาน
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตฤสน์ กาญจนวงศ์	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	คณะทำงาน
๑๗. นายครรชิต อนุกุล	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	คณะทำงาน
๑๘. ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	คณะทำงาน
๑๙. นางสาวอมร สายสังข์	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	คณะทำงาน
๒๐. นางสาววิภาดา แซ่ล้อ	โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ	คณะทำงาน
๒๑. ดร.ปณรรุพร คำหาญสุนทร	โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ	คณะทำงาน
๒๒. ผศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะทำงาน
๒๓. นางสาวนาฏยา ต๊ะลี	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะทำงาน
๒๔. นางนวลปราง รักษาภักดี	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะทำงาน
๒๕. นางสาวพรสรวง เพ็ญพริ้ง	สำนักบริหารกลยุทธ์	คณะทำงาน
๒๖. นายเจษฎาภรณ์ สรรคอนุรักษ์	สำนักบริหารกลยุทธ์	คณะทำงาน
๒๗. นายธีรบุญ เดชอุดม	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๒๘. นางสาวชัยยามล เลิศสงคราม	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๒๙. นางสาววาสนา จันทร์จ่าย	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	คณะทำงาน
๓๐. นางสาวจิรวรรณ บุญพิทักษ์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	คณะทำงาน
๓๑. นางสาวสุกัญญา จันทราภรณ์	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๓๒. นายธรา สุขศิริ	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวกชพร ตันตาปกุล	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพัสพันธ์ เดชประสิทธิ์โชค	สถาบันวิจัยและพัฒนา	คณะทำงาน
๓๕. นางสาวณยดา ทองศรี	สถาบันวิจัยและพัฒนา	คณะทำงาน
๓๖. นางสาวนภาพร บุญเดิม	สถาบันวิจัยและพัฒนา	คณะทำงาน
๓๗. นางอารีวรรณ บุญคุ้ม	สำนักกิจการพิเศษ	คณะทำงาน
๓๘. นางแก้วตา ยอดไทย	สำนักกิจการพิเศษ	คณะทำงาน
๓๙. นางมณีนุช เจตนอารี	สำนักกิจการพิเศษ	คณะทำงาน

๔๐. ดร.กวิตา ปานลำเลิศ	สำนักงานวิทยาเขต สุพรรณบุรี	คณะทำงาน
๔๑. ว่าที่ ร้อยตรีหญิงชวนชม เอี่ยมสอาด	สำนักงานวิทยาเขต สุพรรณบุรี	คณะทำงาน
๔๒. นางจันทร์หา เลิศอนันต์	สำนักงานเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย	คณะทำงาน
๔๓. นางสาวชนมณีภา มณีโชติ	สำนักงานเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย	คณะทำงาน
๔๔. นายปรภากร รอดปรีชา	กองกลาง	คณะทำงาน
๔๕. นางสาววรรณลักษณ์ โพธิ์น้อย	กองกลาง	คณะทำงาน
๔๖. นายชินนพพงศ์ ลิ่มจำเริญ	กองกฎหมาย	คณะทำงาน
๔๗. นายสุพจน์ ชนะคำ	กองกฎหมาย	คณะทำงาน
๔๘. นางสาวสุชานันท์ ลักสุวรรณ	กองคลัง	คณะทำงาน
๔๙. นางณฐยา เกิดธีระพงศ์	กองคลัง	คณะทำงาน
๕๐. นายทรงเกียรติ ระลึกมูล	กองนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕๑. นายญาณสิทธิ ศิริธนาภรณ์พันธ์	กองนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕๒. นางสาวรัตนา บุญแสง	กองบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
๕๓. นายพิริยะ กิมาลี	กองบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
๕๔. ดร.นกุล ฤกษ์จรัญผล	กองพัฒนานักศึกษา	คณะทำงาน
๕๕. นางสาวนิรมาน ชื่นศิลป์	กองพัฒนานักศึกษา	คณะทำงาน
๕๖. นางสาวจิราพร โคกสุนันท์	กองอาคารและสถานที่	คณะทำงาน
๕๗. นางสาวเจนจิตร ภูผิฟ้า	กองอาคารและสถานที่	คณะทำงาน
๕๘. นายธีรพจน์ จินดาเดช	กองประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๕๙. นางสาวอลิศ พันธุ์พรสม	กองประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๖๐. นางสาวศรันยา พู่เผ่า	ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซต์	คณะทำงาน
๖๑. นายชีพพงษ์รัชต์ บุปผาชาติ	ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซต์	คณะทำงาน
๖๒. นางสาวเอมอร ศรีเกษม	ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์	คณะทำงาน
๖๓. นางสาวมฤณิการ์ แต่งน้อย	สวนดุสิตโพล	คณะทำงาน
๖๔. นางสาวนภณัฐ ชมพู	สวนดุสิตโพล	คณะทำงาน
๖๕. นางจันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา	สวนดุสิตโพลเบเกอรี่	คณะทำงาน
๖๖. นางสาวสุภาวิตา สมใจ	สวนดุสิตโพลเบเกอรี่	คณะทำงาน
๖๗. นางสาวอรุณี อัครภูมิ	สวนดุสิตโพลเบเกอรี่	คณะทำงาน
๖๘. นายวิกรานต์ ผดุงวิเชียร	ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการ	คณะทำงาน

๖๙. นางสาวอังคณา สีหะวงษ์	ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการ	คณะทำงาน
๗๐. ดร.ขวัญภา สุขคร	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง	คณะทำงาน
๗๑. ดร.วาสนา จักรแก้ว	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง	คณะทำงาน
๗๒. นางสาวภูษณิศ คักดาศรี	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง	คณะทำงาน
๗๓. นายสิริณัฐเศรษฐ สุภาจันทร์สุข	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง	คณะทำงาน
๗๔. นางสาวปรีดา แซ่เล่า	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน	คณะทำงาน
๗๕. ว่าที่พันตรี ดร.ชาญชัย ผุงศิริ	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน	คณะทำงาน
๗๖. ดร.นวลรัตน์ วัฒนา	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง	คณะทำงาน
๗๗. นางสาวกนกวรรณ วีระรัตนสุรณ	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง	คณะทำงาน
๗๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก	คณะทำงาน
๗๙. นางธมลวรรณ เปรมศรี	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก	คณะทำงาน

๓. คณะทำงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

๘๐. ดร.สุทิน มุมแดง	คณะทำงาน
๘๑. นางสาวกันยมาศ ช่วยสมบูรณ์	คณะทำงาน
๘๒. นางสาวนงนุช ผ่องศรี	คณะทำงาน
๘๓. นางสาวสายใจ อยู่แทกุล	คณะทำงาน
๘๔. นางสาวชนัญชิตา อยู่เดช	คณะทำงาน
๘๕. นางสาวชุติมา เพชรรัตน์	คณะทำงาน
๘๖. นางสาวชลากร อยู่เคนทร์	คณะทำงาน
๘๗. นายไพรัช ภูระหงษ์	คณะทำงาน
๘๘. นายอุดมทรัพย์ สนั่นลำ	คณะทำงาน
๘๙. นายณัฐวุฒิ ตันมณี	เลขานุการ
๙๐. นางสาวทัศนาวรรณ ชมภู	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่คณะทำงานการจัดการความรู้

๑. ดำเนินงานตามกระบวนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยด้านการจัดการความรู้
๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ และรายงานผลการดำเนิน แผนงาน โครงการ กิจกรรมด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงานและภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๓. เป็นผู้อำนวยความสะดวกและกระตุ้นด้านการจัดการความรู้ (KM Facilitators) ให้กับหน่วยงาน
๔. ค้นหา และนำเสนอบุคคล และหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และเผยแพร่สู่ประชาคมของมหาวิทยาลัย และเครือข่ายภายนอก พร้อมทั้งให้เกียรติและยกย่องชมเชยเจ้าของผลงาน
๕. รวบรวมความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา เพื่อจัดทำและพัฒนาคลังความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สะดวกในการเข้าถึงความรู้
๖. ติดตามและรายงานผลการนำความรู้ที่ได้รับจากกระบวนการจัดการความรู้ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย ไปประยุกต์เพื่อการพัฒนาคุณภาพในการจัดการศึกษา
๗. ดำเนินการอื่น ๆ ในการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต