



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ที่ ๖๕๑ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบและกรรมการกำกับห้องสอบ
ในการสอบปลายภาค ภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖

ตามที่มีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กำหนดการสอบปลายภาคของนักศึกษาภาคปกติ
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗ นั้น เพื่อให้
การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควร
แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบและกรรมการกำกับห้องสอบ รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ

๑. นายพิทักษ์	จันทร์เจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางณัฐอรามณ์	จุฑาทภัทร	รองประธานกรรมการ
๓. นายศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	กรรมการ
๔. นางสาววิไล	ศรีธนางกุล	กรรมการ
๕. นางวรานี	เวสสุนทรเทพ	กรรมการ
๖. นางพัชรี	สวนแก้ว	กรรมการ
๗. นางนิรมิต	คุณานูวัฒน์	กรรมการ
๘. นางสาวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการให้การสอบปลายภาคดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. กรรมการประสานงาน

๑. นางวรานี	เวสสุนทรเทพ	๒. นางสาวกริณี	วัชรสินธุ์
๓. นายสิทธิพร	เอี่ยมแสน	๔. นางฉัตรแก้ว	ภาวิเศษ
๕. นางรัญจวน	ประวัตเมือง	๖. นายวิชา	นิมพลี
๗. นางเบ็ญจา	เตากล้า	๘. นางสาวนกกานต์	วีระกุล
๙. นางสาวพรชนิตร์	แก้วเนตร	๑๐. นายวิโรจน์	เทพบุตร
๑๑. นางกชกร	ชำนาญกิตติชัย	๑๒. นายวรเวช	อ่อนน้อม
๑๓. นางสุภา	ศิลสร	๑๔. นายชัยยศ	ชาวรรณอง
๑๕. นางสาวขวัญภา	สุขคร	๑๖. นายสฤษดิ์	ธัญกิจจานุกิจ
๑๗. นายสุพันธ์	มุ่มแดง	๑๘. นางสาวจิตราพร	จันทร์กุล

๑๙. นางสาวมาลีนา	สนศิริ	๒๐. นางสาวโสภิตา	จันทร์เจริญ
๒๑. นางสุภัทรสจี	สายวงศ์ฝัน	๒๒. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๒๓. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส	๒๔. นายสมชัย	จารุณกิจพานิช
๒๕. นางสาวรวีวรรณ	เสียนชาศรี	๒๖. นางสาวพนารัตน์	พรมมา
๒๗. นางสาวทรรศนีย์	สุทธิภาพย์	๒๘. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง
๒๙. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย	๓๐. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง
๓๑. นางสาวนิตยา	ลักษณะโยธิน	๓๒. นางสาวฐานิช	วงศ์เมือง
๓๓. นายจิระเดช	อ่อนน้อม	๓๔. นางสาวนุสรรา	รัตมี
๓๕. นางสาวชุตินา	สาจำปา	๓๖. นางสาวจุฬาลิณี	โกมลสิงห์

- หน้าที่** ๑. ควบคุม ดูแล และแก้ปัญหาเพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๒. คณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์ ทำหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยในการกำกับ การสอบ และรายงานผล
๓. คณบดีจัดอาจารย์คุมสอบแทนในกรณีที่อาจารย์สังกัดคณะไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตาม กำหนดใน คำสั่งทุกกรณี กรณีศูนย์การศึกษา/ศูนย์การเรียน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จัดอาจารย์คุมสอบ แทน กรณีอาจารย์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่
๔. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ บันทึกสรุปผลการดำเนินการสอบแต่ละวัน เสนอต่อมหาวิทยาลัย

๓. กรรมการจัดทำข้อสอบ

๑. นายวิโรจน์ เทพบุตร

เจ้าหน้าที่

๑. นางสาวภณิดา โพิพิทักษ์ ๒. นางสาวสุนันทา ประระตะโก
๓. นายวระวุฒิ ปานเย็น ๔. นางสาวนภาลัย กาฬเนตร

- หน้าที่** ๑. ประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับต้นฉบับข้อสอบอัดสำเนาให้มี ปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
๒. เจ้าหน้าที่หมายเลข ๑ - ๔ ปฏิบัติหน้าที่อัดสำเนาข้อสอบเย็บข้อสอบเป็นฉบับ รักษา ข้อสอบ พร้อมส่งมอบให้กรรมการจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ บรรจุข้อสอบลงซองต่อไป
๓. อัดสำเนาข้อสอบเพิ่มเติมในกรณีที่ ระหว่างดำเนินการสอบ จำนวนข้อสอบไม่เพียงพอกับ จำนวนนักศึกษา

๔. กรรมการรับข้อสอบ

ศูนย์การศึกษา

๑. นางสาววารุณี	พวงสุข	๒. นางธนิดา	แสงอ่วม
๓. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	๔. นายโกศัย	พลาพิชิต
๕. นายบัณฑิต	หอมจันทร์	๖. นายสุรศักดิ์	ชมพารา
๗. นางสุพัสชา	โพธิ์ศรีทอง	๘. นางปาจริย์	หนูรัตน์
๙. นายปริญญา	หนูรัตน์	๑๐. นายจิรพงษ์	บุญส่ง
๑๑. นายบัญชา	ภูมิดี	๑๒. นายจักรพันธ์	อบอวล
๑๓. นางสาวคณิตฐา	ปิ่นทอง	๑๔. นางสาวนฤมล	อินทสร
๑๕. นางจรัสศรี	พุทธวงศ์	๑๖. นายจักรพันธ์	แก้วมา
๑๗. นางสาวพรปิยะ	วงษ์อุทอง	๑๘. นางสาวภาวิณี	จริงจิตต์
๑๙. นายสุชี	สอสะกุล	๒๐. นางสาวนิตยา	ลักษณะโยธิน
๒๑. นายจิระเดช	อ่อนน้อม	๒๒. นางสาวสุภาณี	วงศ์เมือง
๒๓. นางสาวนุสรรา	รัตมี	๒๔. นายอดุลย์	ศิริ
๒๕. นายชำนาญ	ลีปาน	๒๖. นายอาทิตย์	มาศพันธ์

ในมหาวิทยาลัย

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.

๑. นายสุนทร	สุทองหล่อ	๒. นางจันทร์จนา	ศิริพันธ์วัฒนา
๓. นางวีณัฐ	สกุลหอม	๔. นางรัชนีศิริ	ชุนหพันธ์รักษ์
๕. นางภัทรานิษฐ์	ศุภกิจโกศล	๖. นางสาวกมลกนก	เกียรติศักดิ์ชัย

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๑. นายสุนทร	สุทองหล่อ	๒. นางจันทร์จนา	ศิริพันธ์วัฒนา
๓. ว่าที่ร้อยตรีมงคลชัย บุญแก้ว		๔. นางรัชนีศิริ	ชุนหพันธ์รักษ์
๕. นางปวีณา สปีลเลอร์		๖. นางสาวกาญจนารัตน์ รัตนสนธิ	

หน้าที่ ๑. รับข้อสอบจากอาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความเรียบร้อยและนำเก็บรักษาให้อยู่ในสภาพ

เรียบร้อย พร้อมจะนำมาใช้สอบตามวัน เวลาที่กำหนด สถานที่ใช้ห้องข้อสอบ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

๒. แจ้งคณบดีที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนส่งข้อสอบไม่ครบหรือไม่ส่งข้อสอบตามกำหนด

๓. สรุปรายงานความเรียบร้อยของข้อสอบที่พร้อมจะใช้สอบ นำเสนอต่อรองอธิการบดี

ฝ่ายวิชาการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๔. ผู้ประสานงานของแต่ละศูนย์ฯ รับข้อสอบที่อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ตรวจสอบความเรียบร้อย และถูกต้อง โดยให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมนำไปใช้ในการสอบตามวันเวลาที่กำหนด

๕. กรรมการรับข้อสอบของศูนย์การศึกษาฯ สามารถเข้าเช็คข้อสอบได้ตั้งแต่ **วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗** ศูนย์การเรียนรู้ในกรุงเทพฯ รับข้อสอบได้ **วันต่อวันในเวลา ๐๗.๐๐ น.**

การส่งข้อสอบ

กรณีอาจารย์ผู้สอนอัดสำเนาข้อสอบด้วยตนเอง ให้นำส่งข้อสอบพร้อมบรรจุกระดาษคำตอบ และระบุรายละเอียดหน้าซอง โดยให้อยู่ในสภาพพร้อมจัดสอบ ส่งห้องข้อสอบ กลาง **วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗**

การรับข้อสอบไปตรวจ

กรณีที่อาจารย์ผู้สอนอยู่ในมหาวิทยาลัย สามารถรับกระดาษคำตอบไปตรวจได้ในวันสิ้นสุด การสอบของแต่ละวัน ณ ห้องกรรมการกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ห้อง ๑๑๑๐๒ (ไม่อนุญาติให้นำ ข้อสอบออกไป) และสามารถรับต่อได้อีก ๓ วัน (วันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๕๗) หลังจากวัน พุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗ สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รวบรวมจัดส่งไปยังคณะและโรงเรียน

กรณีที่อาจารย์ผู้สอนอยู่ที่ศูนย์การศึกษานั้น สามารถรับกระดาษคำตอบไปตรวจได้ในวันสิ้นสุด ของแต่ละวัน ณ ห้องสำนักงานของศูนย์การศึกษานั้น ๆ โดยจะต้องได้รับอนุญาตและเห็นชอบจาก ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานั้น ๆ ก่อน

วันสุดท้ายของการนำข้อสอบที่สอบเสร็จแล้วนำส่งมหาวิทยาลัย

ศูนย์การเรียนรู้ ในกรุงเทพฯ ฯ ส่งข้อสอบ วันต่อวัน

ศูนย์การศึกษาต่างจังหวัด วันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗

๕. กรรมการกลาง

๕.๑ กรรมการกลางประจำห้องสอบกลาง ณ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ห้อง ๑๑๑๐๒

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายธวัชชัย	กาญจนะทวีกุล	๒. นายชวลิต	สวัสดิผล
๓. นางสาวดิฏญา	นนธิราช	๔. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๕. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส	๖. นายสมชัย	จารุณกิจพานิช
๗. นางสาวพนารัตน์	พรมมา	๘. นางสาววีวรรณ	เขียนชาติศรี
๙. นางสาวทรงคนีย์	สุทธิภาพย์	๑๐. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง
๑๑. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง	๑๒. นางสาวพินิตา	วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่	๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน	๒. นายพิษณุ ชุ่มชุม
	๓. นายคณิต แก้วทอง	

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวพิมพ์วี ทหารแก้ว	๒. นางสาววรรติญา นนธิราช
๓. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ	๔. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๕. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช	๖. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
๗. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี	๘. นางสาวทรรคนีย์ สุทธิภาพย์
๙. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง	๑๐. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง
๑๑. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย	

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๑. นางสาวพิมพ์วี ทหารแก้ว	๒. นางสาววรรติญา นนธิราช
๓. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ	๔. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๕. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช	๖. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
๗. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี	๘. นางสาวทรรคนีย์ สุทธิภาพย์
๙. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง	๑๐. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง
๑๑. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย	

เจ้าหน้าที่	๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน	๒. นายพิษณุ ชุ่มชุม
	๓. นายคณิต แก้วทอง	

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางไพริน เวชธัญญะกุล	๒. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๓. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา	๔. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
๕. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช	๖. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี
๗. นางสาวทรรคนีย์ สุทธิภาพย์	๘. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง
๙. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง	๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาวพิมพ์วี ทหารแก้ว	๒. นางสาววรรติญา นนธิราช
๓. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ	๔. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๕. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช	๖. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
๗. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี	๘. นางสาวทรรคนีย์ สุทธิภาพย์
๙. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง	๑๐. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง
๑๑. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย	

เจ้าหน้าที่	๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน	๒. นายพิษณุ ชุ่มชุม
	๓. นายคณิต แก้วทอง	

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. ว่าที่ร้อยตรีมงคลชัย บุญแก้ว	๒. นางสาวงามประวีณ์ เอี่ยมนีก
๓. นางสาวชวลิน เนียมสอน	๔. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
๕. นางสาวปาริกา อัครนิवास	๖. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
๗. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา	๘. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี
๙. นางสาวทรรคนีย์ สุทธิภาพย์	๑๐. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง
๑๑. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง	๑๒. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาวภิสดา แสงซื่อ
๓. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
๕. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
๗. นางสาวทรรคณีย์ สุทธิภาพย์
๙. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง

๒. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๔. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
๖. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี
๘. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง
๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นางสาวภินิดา แซ่ลี
๓. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
๕. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
๗. นางสาวทรรคณีย์ สุทธิภาพย์
๙. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง

๒. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๔. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
๖. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี
๘. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง
๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาวสุทธิพรรณ อีรพงศ์
๓. นางสาวน้ำผึ้ง ไชวพันธุ์
๕. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๗. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
๙. นางสาวทรรคณีย์ สุทธิภาพย์
๑๑. นางสาวพัชราภรณ์ ข้าแบ่ง

๒. นางเอี่ยมพร เนาวีเย็นผล
๔. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
๖. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
๘. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาศรี
๑๐. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง
๑๒. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

- | | |
|---------------------|-------------|
| ๑. นางสาวสุธนา | กั้งแฮ |
| ๓. นางสาวนฤมล | โสภารัตนกุล |
| ๕. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๗. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๙. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |
| ๑๑. นางสาวพัชราภรณ์ | ข้าแป้ง |

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

- | | |
|-------------------|----------------|
| ๒. นางสาวอลงกรณ์ | เกิดเนตร |
| ๔. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๖. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๘. นางสาวรวีวรรณ | เขียนชาศรี |
| ๑๐. นางสาวสุธางค์ | หงษ์กลาง |
| ๑๒. นางสาวพนิดา | วงษ์สมัย |

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

- | | |
|--------------------|----------------|
| ๑. นางสาวเมธิณี | ชาญวิชล |
| ๓. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๕. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๗. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |
| ๙. นางสาวพัชราภรณ์ | ข้าแป้ง |

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

- | | |
|------------------|----------------|
| ๒. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๔. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๖. นางสาวรวีวรรณ | เขียนชาศรี |
| ๘. นางสาวสุธางค์ | หงษ์กลาง |
| ๑๐. นางสาวพนิดา | วงษ์สมัย |

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

- | | |
|--------------------|----------------|
| ๑. นางสาวรัตน์ชนก | นิภาวรรณ |
| ๓. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๕. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๗. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |
| ๙. นางสาวพัชราภรณ์ | ข้าแป้ง |

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

- | | |
|------------------|----------------|
| ๒. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๔. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๖. นางสาวรวีวรรณ | เขียนชาศรี |
| ๘. นางสาวสุธางค์ | หงษ์กลาง |
| ๑๐. นางสาวพนิดา | วงษ์สมัย |

เจ้าหน้าที่ ๑. นายศักดิ์ดี พิบาลสิน
๓. นายคณิต แก้วทอง

๒. นายพิษณุ ชุ่มนุ้ม

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

- | | |
|-------------|---------|
| ๑. นางรัตนา | จิวแหลม |
|-------------|---------|

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางอรุณี โคตรสมบัติ

๓. นางวันฉวี	สุดศิริ	๔. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๕. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส	๖. นายสมชัย	จารุธนกิจพานิช
๗. นางสาวพนารัตน์	พรมมา	๘. นางสาวรวีวรรณ	เฮียนชาศรี
๙. นางสาวทรรคนีย์	สุทธิภาพย์	๑๐. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง
๑๑. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแป้ง	๑๒. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่	๑. นายศักดิ์ดี	พิบาลสิน	๒. นายพิษณุ	ชุ่มนุ้ม
	๓. นายคณิต	แก้วทอง		

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๑. นางเมธาวี	อุดมธรรมานุภาพ	๒. นายจักรกฤษณ์	เฉลิมโชคปรีชา
๓. นางพัชรินทร์	กีรติวินิจกุล	๔. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๕. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส	๖. นายสมชัย	จารุธนกิจพานิช
๗. นางสาวพนารัตน์	พรมมา	๘. นางสาวรวีวรรณ	เฮียนชาศรี
๙. นางสาวทรรคนีย์	สุทธิภาพย์	๑๐. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง
๑๑. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแป้ง	๑๒. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่	๑. นายศักดิ์ดี	พิบาลสิน	๒. นายพิษณุ	ชุ่มนุ้ม
	๓. นายคณิต	แก้วทอง		

หน้าที่อาจารย์

๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยและส่งมอบข้อสอบให้กับกรรมการกลางประจำอาคาร
๒. รับมอบข้อสอบจากกรรมการกลางประจำอาคารและนำเก็บรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย
๓. ประสานงานและร่วมแก้ปัญหาเกี่ยวกับกรรมการกลางประจำอาคารในเรื่องกรรมการกำกับการ สอบและอื่น ๆ รายงานผลการดำเนินการสอบประจำวัน

๕.๒ กรรมการกลางประจำอาคาร

กรรมการกลางประจำตึกอาคารเรียนรวม ๓๒ (ปฏิบัติงาน ณ ห้องเรียนรวม ๒๐๑)

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางอารมณี	อุตภาพ	๒. นางวรรณพร	กีรานนท์
๓. นางภัทรานิษฐ์	ศุภกิจโกศล		

เจ้าหน้าที่	๑. นายเสมอ	โช่งเงิน	๒. นายสินเจริญ	ซีตนอก
	๓. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน		
วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗			เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.	
	๑. นางบุญสม	พิมพ์หนู	๒. นางปวีณา	สปีลเลอร์
	๓. นางสาวจงอร	เชื้อวงษ์บุญ		
เจ้าหน้าที่	๑. นายเสมอ	โช่งเงิน	๒. นายสินเจริญ	ซีตนอก
	๓. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน		
วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗			เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.	
	๑. นางนารถอนงค์	กองสารศรี	๒. นางสาวขวัญหทัย	เชิดชู
เจ้าหน้าที่	๑. นายเสมอ	โช่งเงิน	๒. นายสินเจริญ	ซีตนอก
	๓. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน		
วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗			เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.	
	๑. นายธวัชชัย	กาญจนะทวีกุล	๒. นางสาวจตุรดา	โภชนจันทร์
เจ้าหน้าที่	๑. นายเสมอ	โช่งเงิน	๒. นายสินเจริญ	ซีตนอก
	๓. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน		
วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗			เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.	
	๑. นางกาหลง	กลีนจันทร์	๒. นายจรรยา	เฉลิมทอง
	๓. นางวีณัฐ	สกุลหอม	๔. นางสาวจุฑามาส	ชูทัฬ
	๕. นายฉานนท์	สุทธีวีร์กุล	๖. นางสาววิลาสินี	พลอยเลื่อมแสง
	๗. นางรัตนา	วงศ์รัมย์เดื่อน	๘. นางสาวชุตติมา	จักรจรัส
เจ้าหน้าที่	๑. นายเสมอ	โช่งเงิน	๒. นายสินเจริญ	ซีตนอก
	๓. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน		
วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗			เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.	
	๑. นายดิเรก	วรรณศรีयर	๒. นายวัชรพล	วิบูลยศรีน

๓. นางปรียนันท์ ประยูรศักดิ์

๔. นายจิระพงศ์ บ่อมน้อย

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ไซ้เงิน
๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายสรรเสริญ อินทร์
๓. นายภูงค์ เมนะสินธุ์
๕. นางสาวดุจตะวัน กันไทยราษฎร์

๒. นางสาวทิพย์ ขำอยู่
๔. นางสาวสาวิตรี กาศสนุก

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ไซ้เงิน
๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นายศักดิ์ชัย ไชยรักษ์
๓. นางปรียนันท์ ประยูรศักดิ์

๒. นายศุภมิตร บัวเสนาะ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ไซ้เงิน
๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายปรมรัตน์ปัญญา ต้องประสงค์
๓. นางญานิตา โชติชื่น

๒. นางสาวพรรัก อินทามระ
๔. นางสาวณิศา กายราศ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ไซ้เงิน
๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นายภูงค์ เมนะสินธุ์
๓. นายจักรกฤษณ์ เฉลิมโชคปรีชา

๒. นายศักดิ์ชัย ไชยรักษ์
๔. นางณัฐรินทร์ หลิมวิรัตน์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ไซ้เงิน
๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายสรรเสริญ อินทร์ตัน
 ๓. นางญานิดา โชติชื่น
 ๕. นายฐิตินันท์ วาริวณิช

๒. นางสาวอลงกรณ์ เกิดเนตร
 ๔. นางสาวนฤมล โสภารัตนกุล

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ชัยเงิน
 ๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นายธนากร ปักษา

๒. นางสาวทิพย์วิมล ประเสริฐศรี

เจ้าหน้าที่ ๑. นายเสมอ ชัยเงิน
 ๓. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสินเจริญ ชีตนอก

หน้าที่อาจารย์ ปฏิบัติงานประจำอาคารอาคารเรียนรวม ๓๒ ชั้น 2 ห้องเรียนรวม ๒๐๑

๑. รับ-ส่ง ข้อสอบจากกรรมการกลาง ประจำห้องข้อสอบกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ในเวลา ๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. หรือ ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๒. จัดเตรียมข้อสอบและส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบประจำอาคารเรียนรวม ๓๒ ห้องเรียนรวม ๒๐๑

๓. ตรวจรับและนับจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ

๔. ดูแลและประสานงานกับกรรมการกลางประจำห้องข้อสอบกลาง และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่

กรรมการกลางประจำอาคาร ๑๑ (ปฏิบัติงาน ณ ห้อง ๑๑๕๐๒)

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางขวัญฟ้า รังสิยานนท์
 ๓. นายณัฐพงศ์ โกสุมาศ
 ๕. นางสาวงามประวีณ์ เอี่ยมนีก
 ๗. นายราเชนทร์ บุญลอยสง

๒. นางสาวชวลิน เนียมสอน
 ๔. นางสาวกัญวิศา สุขพานิช
 ๖. นายธนาพิชญ์ ประเสริฐศรี

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางอังคณา โสภารัตนกุล
 ๓. นางสาวน้ำผึ้ง ไช้วพันธ์
 ๕. นายสรพล จิระสวัสดิ์
 ๗. นางสาวนวรรตน์ เตชะไชควิวัฒน์

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางสาวธัญชนก บุญเจือ
 ๔. ว่าที่ร้อยตรีมงคลชัย บุญแก้ว
 ๖. นางสาววิลาสินี พลอยเลื่อมแสง

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางอรมณี อุตภาพ
 ๓. นางสาวอังคณา โสภารัตนกุล

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางอรุณี โคตรสมบัติ
 ๔. นางสาวฉันทย์พัฒน์ อินทรทัณฑ์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางเอี่ยมพร เนาวีเย็นผล
 ๓. นางสาวทิพย์ ขำอยู่
 ๕. นางวีณัฐ สกุลหอม

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางกาหลง กลิ่นจันทร์
 ๔. นางสาวกัณวีดา สุขพานิช

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางขวัญฟ้า รังสิยานนท์
 ๓. นางสาวนวรรตน์ เตชะไชควิวัฒน์
 ๕. นางสาวอังคณา เขียวชาญ
 ๗. นางนพมาศ กัดัดแก้ว

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางสาวทิพย์ ขำอยู่
 ๔. นางสาวสุธมา กังแฮ
 ๖. นางสาวสุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์
 ๘. นางสาวนพมาศ สุขถาวรกร

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวพรรค์ อินทามระ
 ๓. นายชวลิต สวัสดิผล
 ๕. นางนารถนงค์ กองสารศรี
 ๗. นายนิมิต วิมลโท

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางรัตนา จิวแหลม
 ๔. นางศิริมา สุวรรณศรี
 ๖. นางสาวสาวิตรี กาศสนุก
 ๘. นางสาวนิตากร บุตรงามดี

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวโรจนา ศุขะพันธุ์ ๒. นางวรรณ กิรานนท์
 ๓. นางรัตนา วงศ์รัมย์เดือน ๔. นางสาวธิดารัตน์ คำยัง
 ๕. นางสาวปริศนา มัชฌิมา ๖. นายดิเรก วรรณเศียร
 ๗. นางสาวนภาพร จันทร์ฉาย

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายจรูญ เฉลิมทอง ๒. นายบุญสม พิมพ์หนู
 ๓. นางสาวอังคณา เขียวชาญ ๔. นายราเชนทร์ บุญลอยสง
 ๕. นางสาวนิพัทธ์ชนก นาคพินิจ

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวโรจนา ศุขะพันธุ์ ๒. นางเมธาวี ยุตมธรรมานุภาพ
 ๓. นางสาวขวัญหทัย เขิดชู ๔. นางสาวปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวอลงกรณ์ เกิดเนตร ๒. นายอานุภาพ รักษ์สุวรรณ
 ๓. นางสาวปริศนา มัชฌิมา ๔. นายวัชรพล วิบูลยศรีน
 ๕. นางวันฉวี สุกศิริ ๖. นางสาวพรรณนพพร จันทร์ฉาย

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นางสาวแว่นแก้ว ลีพึงธรรม ๒. นางศิริมา สุวรรณศรี
 ๓. นายอานุภาพ รักษ์สุวรรณ ๔. นายศักดิ์ชัย ไชยรักษ์
 ๕. นางสาวสุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ๖. นายณัฐพงศ์ โกสุมาต

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๓/. นางสาวพรรณกาญจน์ จีรวงศ์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นางสุทธิพรรณ ชีรพงศ์ ๒. นายศุภมิตร บัวเสนาะ
๓. นายฉานนท์ สุทธิวีร์กุล ๔. นางสาวรติญา นนธิราช
๕. นางสาวพรารัตินา ศรีระทุ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข ๒. นายประนม เหลี่ยมดี

หน้าที่อาจารย์ ปฏิบัติงานประจำอาคาร ๑๑ ชั้น ๕ ห้อง ๑๑๕๐๒

๑. รับ-ส่ง ข้อเสนอจากกรรมการกลาง ประจำห้องข้อสอบกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ในเวลา ๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. หรือ ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบประจำอาคาร ๑๑ ณ ห้อง ๑๑๕๐๒

๓. ตรวจสอบและนับจำนวนข้อสอบ กระจายคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ

๔. ดูแลและประสานงานกับกรรมการกลางประจำห้องข้อสอบกลาง และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่

กรรมการกลางประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสิรินธร ปฏิบัติงาน ณ ห้องประชุมย่อยหน้า Hall ๓ ชั้น ๓

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางวันดี สิริธนา ๒. นายสุรชาติ สิริวรรณ
๓. นางสาวธิดิมา แก้วมณี ๔. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง
๕. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน ๖. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๗. นายจิระเดช อ่อนน้อม ๘. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นางวันดี สิริธนา ๒. นายสุรชาติ สิริวรรณ
๓. นางสาวธิดิมา แก้วมณี ๔. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง
๕. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน ๖. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๗. นายจิระเดช อ่อนน้อม ๘. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายไพรัช วิริยวรกุล
 ๓. นางสาวพรยุพรรณ พรสุขสวัสดิ์
 ๕. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
 ๗. นายจิระเดช อ๋อนน้อย

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางสาวจิราภรณ์ ทองตัน
 ๔. นายเอกพล อ๋อนน้อยพันธุ์
 ๖. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
 ๘. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายไพรัช วิริยวรกุล
 ๓. นางสาวพรยุพรรณ พรสุขสวัสดิ์
 ๕. นายวีระ พุ่มเกิด
 ๗. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
 ๙. นางสาวนุสรรา รัตมี

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางสาวจิราภรณ์ ทองตัน
 ๔. นายเอกพล อ๋อนน้อยพันธุ์
 ๖. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
 ๘. นายจิระเดช อ๋อนน้อย

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายสุขเกษม จารุวิจิตร
 ๓. นางทิพย์วิมล กิตติวราพล
 ๕. นางสาวพรยุพรรณ พรสุขสวัสดิ์
 ๗. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
 ๙. นายจิระเดช อ๋อนน้อย

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางชฎามาต ชาวสะอาด
 ๔. นายเอกพล อ๋อนน้อยพันธุ์
 ๖. นางจันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา
 ๘. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
 ๑๐. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายสุขเกษม จารุวิจิตร
 ๓. นางทิพย์วิมล กิตติวราพล
 ๕. นางสาวพรยุพรรณ พรสุขสวัสดิ์
 ๗. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
 ๙. นางสาวนุสรรา รัตมี

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางชฎามาต ชาวสะอาด
 ๔. นายเอกพล อ๋อนน้อยพันธุ์
 ๖. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
 ๘. นายจิระเดช อ๋อนน้อย

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวประวราดา เพียกขุนทด
 ๓. นางทิพย์วิมล กิตติวราพล
 ๕. นางสาวธิดิมา แก้วมณี
 ๗. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
 ๙. นายจิระเดช อ๋อนน้อย

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นายแทนทัศน์ เพียกขุนทด
 ๔. นายเอกพล อ๋อนน้อยพันธุ์
 ๖. นางจันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา
 ๘. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
 ๑๐. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นางสาวประวรดา โภชนจันทร์
๓. นางทิพย์วิมล กิตติวราพล
๕. นายวีระ พุ่มเกิด
๗. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
๙. นายจิระเดช อ่อนน้อม

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นายแทนทัศน์ เพ็ญขุนทด
๔. นางสาวพรยุพรรณ พรสุขสวัสดิ์
๖. นางจันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา
๘. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๑๐. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายอัฐเดช วรรณสิน
๓. นางสาวชิตติมา แก้วมณี
๕. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๗. นางสาวนุสรรา รัตมี

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางสาวจิราภรณ์ พงษ์โสภา
๔. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
๖. นายจิระเดช อ่อนน้อม

วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๑. นายอัฐเดช วรรณสิน
๓. นางอรวิรินทร์ ยาเนร
๕. นางสาวชิตติมา แก้วมณี
๗. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
๙. นายจิระเดช อ่อนน้อม

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางสาวจิราภรณ์ พงษ์โสภา
๔. นายเอกพล อ่อนน้อมพันธุ์
๖. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง
๘. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๑๐. นางสาวนุสรรา รัตมี

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นายอรรถศาสน์ นิमितพันธ์
๓. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง
๕. นางสาวชิตติมา แก้วมณี
๗. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๙. นางสาวนุสรรา รัตมี

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นายชาติ ทีชะ
๔. นายวีระ พุ่มเกิด
๖. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
๘. นายจิระเดช อ่อนน้อม

วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นายอรรถศาสน์ นิमितพันธ์
๓. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง
๕. ผศ.พรยุพรรณ พรสุขสวัสดิ์
๗. นางสาวฐานิช วงศ์เมือง
๙. นางสาวนุสรรา รัตมี

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นายชาติ ทีชะ
๔. นายวีระ พุ่มเกิด
๖. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน
๘. นายจิระเดช อ่อนน้อม

หน้าที่ ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสิรินธร

๑. รับข้อสอบจากมหาวิทยาลัยและนำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบกลับคืนมหาวิทยาลัย (อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ห้อง ๑๑๑๐๒) วันต่อวัน โดยเป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย
๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบ ณ ห้องประชุมย่อยหน้า Hall ๓ ชั้น ๓
๓. ตรวจรับและนับจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ
๔. ดูแลเรื่องอื่น ๆ และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ และคณบดีโรงเรียนการเรือน

กรรมการกลางประจำศูนย์การเรียนและศูนย์การศึกษา

กรรมการกลางประจำศูนย์การเรียนรางน้ำ

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นางสาว	ศิลาสร	๒. นายจิรเดช	สมิทธิพรพรรณ
๓. นางสาววารุณี	พวงสุข	๔. นางสาวอรศรี	ดิษฐ์สุทัศน์ชัย
๕. นางสาวอรทัย	อรุโณทัย	๖. นางสาวเทวี	เกล่งกล้า
๗. นางธนิดา	แสงอ่วม		

กรรมการกลางประจำศูนย์การเรียนระนอง ๒

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นางกชกร	ชำนาญกิตติชัย	๒. นายศุภพล	กิจศรีนภดล
๓. นางสาวนิรมาน	ชินศิลป์	๔. นางสาวอมรรัตน์	เรืองสกุล
๕. นายเกษม	จันวดี	๖. นางสาวอรอนงค์	หทัยศานต์
๗. นายอภิชัย	ฤทธิกุลประเสริฐ	๘. นางกฤติกาพร มลาสานต์	เหล็กเพชร
๘. นางสาวโสวรรณ	คงสวัสดิ์		

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษาสุพรรณบุรี

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นายวรเวช	อ่อนน้อม	๒. นายบัญญัติ	ภูมิดี
๓. นางสาวมณฑุทัย	ศรีทองเกิด	๔. นายมานะ	เฉียมบัว
๕. นายอุดมทรัพย์	สนั่นลำ	๖. นายปริญญา	หนูรัตน์
๗. ปาจารย์	หนูรัตน์	๘. นายจิรพงษ์	บุญส่ง
๙. นางสาวพัชชา	โพธิ์ศรีทอง		

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษาตรัง

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นายสฤยดี	ธัญกิจจานุกิจ	๒. นายกนกศักดิ์	เอื้ออิสระวิมล
๓. นายพรพรหม	เสียงสอน	๔. นางกรวินท์	เขมะพันธุ์มโนส
๕. นายอบ	แก้วชูเสน	๖. นางสาวภาวิณี	จริงจิตต์
๗. นางสาวสุธิตา	ส่องช่วย	๘. นายมาฆฤกษ์	ชูช่วย
๙. นางสาวพรปิยะ	วงษ์อุ่ทอง		

กรรมการกลางประจำศูนย์ศึกษาลำปาง

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นางขวัญนภา	สุขคร	๒. นายนพพร	แพทย์รัตน์
๓. นางจรัสศรี	พุทธรวงค์		

กรรมการกลางประจำศูนย์ศึกษานครนายก

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นายชัยยศ	ชาวระนอง	๒. นางสาวคณิตฐา	ปิ่นทอง
๓. นายอวิรุทธิ	พุตระกูล	๔. นายจักรพันธ์	อบอวล
๕. นายวรฤทธิ	อุจวาทิ	๖. นางสาวปานใจ	ยกกลิ่น

หน้าที่ ปฏิบัติงานประจำศูนย์การศึกษา

๑. รับข้อสอบจากมหาวิทยาลัยและนำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบกลับคืนมหาวิทยาลัย โดยเป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย
๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งให้กรรมการกำกับห้องสอบ
๓. ตรวจรับและนับจำนวนข้อสอบด้วยความรอบคอบ
๔. ดูแลเรื่องอื่น ๆ และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าศูนย์การศึกษา

๕.๔ กรรมการกลางประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๑. นางสาวภริณี	วัชรสินธุ์	๒. นางสาวมารีนา	สนศิริ
๓. นางสาวจิตราพร	จันทรวงศ์	๔. นายสุทัน	มุ่มแดง
๕. นางสุภัทรสจี	สายวงศ์ผืน		

เจ้าหน้าที่

๑. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ	๒. นางสาวปาริกา	อัคนีवास
๓. นายสมชัย	จารุชนกจิพานิช	๔. นางสาวลิตา	พุ่มดอกไม้
๕. นางสาวศิรินันท์	อัมพันธ์	๖. นางสาวสุนิสา	จัญประเสริฐ
๗. นางสาวรวีวรรณ	เขียนชาศรี	๘. นางสาววาสนา	จันทร์จ่าย
๙. นายพัฒน์พงษ์	กุมารสิทธิ์	๑๐. นายสิทธิพร	ประกิ่ง
๑๑. นายอภิชาติ	กรมนา	๑๒. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี
๑๓. นางสาวจิรวรรณ	บุญพิทักษ์	๑๔. นางสาวณัฐลักษณ์	ปภัทสรากาญจน์
๑๕. นายวิกรานต์	ผดุงวิเชียร	๑๖. นางสาวสุธางค์	หงส์กลาง
๑๗. นางสาวอังคณา	สีหวงษ์	๑๘. นางจารุวรรณ	แข็งแช่
๑๙. นางสาวดุจดาว	ชุนประวัตติ	๒๐. นางสาวนิอัศรา	เจื้ออูแข็ง
๒๑. นางสาวพนารัตน์	พรมมา	๒๒. นางสาวสาริกา	เสือบำรุง
๒๓. นางจำนรรจา	พลอยมุกดา	๒๔. นายบุญธรรม	สังข์เสน
๒๕. นางลำปาง	สุบิน	๒๖. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย
๒๗. นายชินณภัทร์	เจริญรอด	๒๘. นางสาวสินีนางู	ลักษณะโยธิน
๒๙. นายธนัช	ยิ้มแย้ม	๓๐. นางสาวทรรคนีย์	สุทธิภาพย์
๓๑. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง	๓๒. นายอติพงษ์	อินโท
๓๓. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย	๓๔. นางสาวกุลธิดา	โกพัฒตา
๓๕. นายธีรพจน์	จินดาเดช	๓๖. นางสาวทัศนวรรณ	ชมภู

- หน้าที่**
๑. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในแต่ละห้องให้สอดคล้องกับตารางสอบ
 ๒. ตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา
 ๓. ประสานงานกับกรรมการกลางประจำอาคาร ในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การเรียนรู้และศูนย์การศึกษา

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การเรียนรู้

๑. นางสาวอรทัย	อรุณทัย	๒. นายวุฒิไกร	บุตรศรี
----------------	---------	---------------	---------

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การเรียนรู้ระนอง ๒

๑. นายบัณฑิต	หอมจันทร์	๒. นายไก่อัย	พलयพิชิต
๓. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	๔. นายสุรศักดิ์	ชมพารา
๕. นางสาววรรณภา	เสาว์ทอง	๖. นางสาวลัดดา	เซียงพิลา

๓๗. นางลัดดา จันทวง ๔๘. นางจินดา วรรณอุป

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษาสุพรรณบุรี

๑. นายสุนทร ทับทองดี ๒. นายอุดมทรัพย์ สนั่นลำ
๓. นายมงคล อ่ำแย้ม ๔. นายประทีป คงดี
๕. นางอรทัย พานทอง ๖. นายประสาท ศรีทองอ่อน
๓๗. นายทวีศักดิ์ ปฐมธรรมการ ๔๘. นายอดุลย์ ศรีบรรจง

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษาตรัง

๑. นายศุภชัย พรหมราช ๒. นางเพ็ญ ชัยเพชร
๓. นายสุชาติ ล่องลอย ๔. นางประกอบ ปริญญาพงษ์
๕. นายอานันท์ จำวิสตร ๖. นายปกรณ์ รุ่งเรือง
๓๗. นายมนตรี สว่างนวล ๔๘. นายสุพล ชวดชุม
๔๙. นางสุวรรณมา ขวัญนิมิตร

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์ศึกษานครนายก

๑. นายสมชาย จงรักษ์ ๒. นายประวิง เข้มเรือง

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์ศึกษาลำปาง

๑. นางพยอม พูลเกษม ๒. นายมนัส พูลเกษม
๓. นายสุรินทร์ อัครจร ๔. นายณรงค์ อัครจร

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ

๑. นายอดุลย์ ศิริ ๒. นายชำนาญ สีปาน
๓. นายอาทิตย์ มาศพันธ์

- หน้าที่**
๑. จัดห้องสอบ รักษาความปลอดภัย จัดรถรับ – ส่งข้อสอบ และผู้เกี่ยวข้องไป – กลับ
 ๒. บริการน้ำดื่มกรรมการกลาง และกรรมการกำกับห้องสอบ
 ๓. ดูแลสวัสดิการ รถรับ – ส่ง ข้อสอบกรรมการกำกับห้องสอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓๗. กรรมการฝ่ายสถานที่ สวัสดิการ จราจรและความปลอดภัย

๑. นายพรชัย อุดมเสฏฐ์ชัย ๒. นายวิสาร บุญรุ่งศิริธร
๓. นายปณณคินทร์ สิทธิชัยธรรม ๔. นายอนิรุทธิ์ แบ่งประสิทธิ์
๕. นางสาวอาริสาร์ ธาราภูมิภาณุพัฒน์ ๖. นายนุมา วัฒนสาร

เจ้าหน้าที่

๑. นายสกล	โพลลาด	๒. นายอภิรัตน์	แก้วเพชรสมุท
๓. นายกิตติ	พรมแสง	๔. นายชุมพล	สุชีภาค
๕. นายชาตรีช	รอดอำพัน	๖. นายปฏิสนธิ์	วิเศษวาณิช
๗. นางสาวสมร	แสงสรรพ	๘. นางสาวฐิติพร	โพธิวรรณ
๙. นางสาวจุฑาทิพย์	รัตน์บำรุง	๑๐. นายทองมา	พรมรักษ์
๑๑. นายสันติ	สุริยะศรี	๑๒. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน
๑๓. นายสินเจริญ	ชิตนอก	๑๔. นางสมปอง	ชิตนอก
๑๕. นางสาวเนียง	สมสอาด	๑๖. นายสนั่น	เลแก้ว
๑๗. นายสุนันท์	พราหมจร	๑๘. นางละมัย	พลสีหา
๑๙. นายบัวผัน	บุตรพรหม	๒๐. นางสมใจ	เข็มสุข
๒๑. นายวินัย	เข็มสุข	๒๒. นายประนม	เหลียมดี
๒๓. นายสุระเดช	แสงงาม	๒๔. นายเสมอ	โชเงิน
๒๕. นายนุวง	วัฒนสาร	๒๖. นายประสิทธิ์	บุญสูง
๒๗. นายยุทธนา	รักษาทร์พ์	๒๘. นายพรชัย	ภูภมร
๒๙. นายสมบัติ	ฟ้าคุ้มครอง	๓๐. นายยุทธพล	คำนอก
๓๑. นายสำเร็จ	พันธุ์กุม	๓๒. นายสัญญา	คนเพียร
๓๓. นายสุทธิพงษ์	หาเม็ดดี	๓๔. นายสุทิน	ลักษณะโยธิน
๓๕. นายพรณรงค์	บริบูรณ์	๓๖. นายเด่น	นวลศรี
๓๗. นายธวัชชัย	พลสีหา	๓๘. นายฤชัย	เข็มสุข
๓๙. นายสัมฤทธิ์	บุญกลอย	๔๐. นายทองวิท	เพชรพลอย
๔๑. นายจำรัส	อนุพันธ์	๔๒. นายจำนง	อนุพันธ์
๔๓. นายจำเนียร	พันขวา	๔๔. นายรงค์	ไชยมาตย์
๔๕. นายทองคำ	สีโคตร	๔๖. นายศักดิ์ดา	อุดมรักษ์
๔๗. นายประหยัด	ไชยบุญทัน	๔๘. นายสายัณห์	พลเสน
๔๙. นายกฤตบุญ	ปิมปา	๕๐. นายอุบล	ประกอบสัน
๕๑. นายป้อม	บริบูรณ์	๕๒. นายเสกสิทธิ์	วิเศษทรัพย์
๕๓. นายธนะชัย	กาสุข	๕๔. นายสายทอง	ขันคำ
๕๕. นายเบ็ญจพล	อนุรัตน์	๕๖. นายบุตดี	หาญอาสา
๕๗. นายหลี	พรมรักษ์	๕๘. นางสาวฤดี	เดชดี
๕๙. นางหนูจิ้น	สีโคตร	๖๐. นางอ้อย	นามอุทา
๖๐. นายบุญยัง	แพนแก้ว	๖๑. นางบัวลอย	ชาภักดี
๖๒. นางสาวแสงจันทร์	อุปนันท์	๖๓. นายชาติไทย	ราชวงศ์

๖๔. นายศักดิ์ดา	แพงศรี	๖๕. นายกรุงศรี	คณาดี
๖๖. นายสง่า	ชาติมนตรี	๖๗. นายประจักษ์	เสียงเพราะ
๖๘. นายราชิน	จินารักษ์	๖๙. นายบุญส่ง	โสนางาม

หน้าที่ ๑. เตรียมจัดห้องสอบให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๒. จัดเตรียมระบบไฟฟ้า และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. จัดบริการน้ำดื่ม ให้แก่กรรมการคุมสอบ

๔. จัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกด้วยการจราจร รวมทั้งรักษาความปลอดภัยบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๘. กรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาวกานดา	ธาราภูมิ	๒. นายบัวหลวง	สุตวิเศษ
๓. นางสาวสุภัชดา	จันทร์บ้านโคก	๔. นางสาวสุทัตตา	มะวรรคนอง

หน้าที่ ๑. จัดรถรับ – ส่งข้อสอบ กรรมการอำนวยความสะดวก , กรรมการดำเนินการ , กรรมการกลางจัดสอบประจำศูนย์การศึกษา และกรรมการกำกับห้องสอบ ตามวันและเวลาที่กำหนด

๙. กรรมการกำกับห้องสอบ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๕๗

หน้าที่ ให้กรรมการผู้กำกับการสอบตามรายชื่อในตารางคุมสอบปลายทางภาค ปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบตามวัน เวลา และห้องสอบที่กำหนด โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. กรรมการผู้กำกับการสอบ รับซองข้อสอบที่กรรมการกลางประจำอาคาร ก่อนเริ่มต้นการสอบ ๒๐ นาที กรณีกำกับห้องสอบในมหาวิทยาลัยรับข้อสอบได้ดังนี้

- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคาร ๑๑ รับข้อสอบที่ห้อง ๑๑๕๐๒
- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคารเรียนรวม ๓๒ รับข้อสอบที่ห้อง เรียนรวม๒๐๑
- กรณีกำกับห้องสอบศูนย์วิทยาศาสตร์ รับข้อสอบได้ที่ห้องประชุมย่อยหน้า Hall ๓

๒. ติดประกาศแบบฟอร์มผู้ลงทะเบียนเรียนและแสดงผลการเรียน (มสค.๖) แผ่นหน้าสุดให้นักศึกษาทราบก่อนเข้าสอบ

๓. การอนุญาตเข้าห้องสอบ

- อนุญาตให้เฉพาะนักศึกษาที่มีชื่อใน มสค.๖ ที่ออกโดยสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน เท่านั้น มีสิทธิ์เข้าห้องสอบ

- เข้าสอบต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

- แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาต่อผู้กำกับการสอบ และอนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนได้ หากไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนจะเข้าห้องสอบไม่ได้

๔. กำหนดที่นั่งสอบให้นักศึกษาหรือออกจากห้องสอบได้ตามความเหมาะสม และไม่อนุญาติให้นักศึกษานำเอกสารเข้าห้องสอบ

๕. ไม่อนุญาติให้เพิ่มชื่อนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบใน มสค.๖ ไม่ว่าจะกรณีใดทั้งสิ้น

๖. นักศึกษามาสายเกิน ๓๐ นาทีไม่อนุญาติให้เข้าห้องสอบ

๗. ไม่กระทำการอันใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบ

๘. ให้โอกาสนักศึกษาได้มีเวลาทำข้อสอบได้เต็มตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ไม่เพิ่มเวลาให้ผู้เข้าสอบที่มาสาย

๙. ดูแลมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดอยู่ใกล้บริเวณห้องสอบเกินสมควร

๑๐. ในกรณีมีการทุจริต เช่น การแสดง เก็บ นำเข้ามาซึ่งตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบ ในรายวิชานั้นโดยผู้ออกข้อสอบมิได้อนุญาตไว้ในข้อสอบหรือผู้เข้าสอบช่วยทำข้อสอบหรือทำข้อสอบแทนกันให้ผู้กำกับการสอบทุกคนในห้องสอบรวบรวมหลักฐานทั้งหมดในการทุจริตรวมทั้งทำรายงานการทุจริต พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้กำกับการสอบในเอกสารทุกชั้น และแจ้งให้ผู้ต้องสงสัยว่าทุจริตทราบโดยลงลายมือชื่อรับทราบ แล้วนำเสนอต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบพร้อมหลักฐานการทุจริตนั้นโดยทันที

๑๑. ก่อนหมดเวลาสอบ ๑๕ นาที ให้ผู้กำกับการสอบเตือนให้นักศึกษาทราบและเมื่อหมดเวลาแล้วให้ผู้กำกับการสอบสั่งให้นักศึกษาทุกคนหยุดทำข้อสอบ

๑๒. ผู้กำกับการสอบทุกคนต้องเรียงข้อสอบและกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่และตรวจสอบจำนวนให้ครบถ้วน

๑๓. ผู้กำกับการสอบผู้ใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถมากำกับการสอบได้ ให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน รับทราบเป็นรายลักษณะอักษรก่อนวันสอบ ๓ วัน หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างกะทันหันให้มีบันทึกชี้แจงทันทีเมื่อมาปฏิบัติราชการได้ โดยคณบดีหรือผู้อำนวยการศูนย์จัดอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่แทน

การปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

๑. นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาให้ผู้กำกับการสอบตรวจทุกครั้ง หรืออนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชน หากไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา/บัตรประจำตัวประชาชน จะเข้าห้องสอบไม่ได้

๒. นักศึกษาต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. นักศึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องเขียนที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบและไม่อนุญาตให้ยืมสิ่งของทุกชนิดจากผู้เข้าสอบคนอื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ
๔. ห้ามนักศึกษานำอาวุธ วัตถุอันตราย ตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์หรือสิ่งใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบเข้าห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตไว้ในข้อสอบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
๕. นักศึกษาจะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ ในกรณีที่นักศึกษามาสายเกินกว่า ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
๖. ระหว่างการสอบ ห้ามนักศึกษาพูดหรือติดต่อกันและกันหรือเปิดโอกาสให้ผู้เข้าสอบคนอื่นคัดลอกข้อสอบของตน หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่นหรือแสดงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต
๗. ห้ามนักศึกษานำข้อสอบและหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะประกาศอนุญาตไว้
๘. นักศึกษาสามารถออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อการสอบผ่านไปแล้ว ๔๐ นาที นับแต่เริ่มสัญญาอนุญาตให้ทำการสอบ และต้องรองจนกว่าผู้กำกับการสอบเก็บกระดาษคำตอบของนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว
๙. เมื่อมีสัญญาอนุญาตหมดเวลาสอบ ห้ามนักศึกษาทำข้อสอบต่อไปอีก
๑๐. ในกรณีที่ผู้กำกับการสอบสงสัยว่ามีการทุจริต ผู้กำกับการสอบมีอำนาจตรวจค้นผู้เข้าสอบ

การส่งผลการเรียน

๑. การประเมินผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน

- นักศึกษารหัส ๔๙ ขึ้นไปให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘
- นักศึกษารหัสอื่น ๆ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องตามข้อบังคับและแนวปฏิบัติของสภาสถาบันราชภัฏว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๑

๒. การส่งผลการเรียน

- วันสุดท้ายของการประเมินผลการเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษา คือ **วันพุธที่ ๑๒**

มีนาคม ๒๕๕๗

- อาจารย์ประจำศูนย์การศึกษาให้ส่งผลการเรียน มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและลงนาม ภายในวันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ ต่อจากนั้นผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา ตรวจสอบและลงนาม ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗ จากนั้น

ศูนย์การศึกษารวบรวมผลการเรียนส่งที่คณะฯ เพื่อที่คณะฯอนุมัติผลการเรียน ภายในวันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗

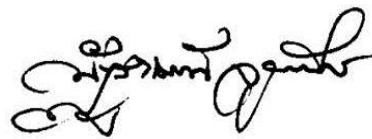
- อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ฯ ให้ส่งผลการเรียน มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ไปยัง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่นักศึกษาลงทะเบียนตรวจสอบและลงนาม ภายในวันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ ต่อจากนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวบรวมผลการเรียนนำส่งคณะและโรงเรียนต้นสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติผลการเรียน ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗

๓. การอนุมัติผลการเรียน

คณะ โรงเรียน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียนรายวิชาทั้งของในมหาวิทยาลัยและศูนย์การศึกษา พร้อมนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗

ทั้งนี้ ให้คณบดีและผู้อำนวยการศูนย์กำกับดูแลให้การส่งผลการเรียนมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐอรณณ์ จุฑาภักดิ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต