



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ที่ ๓๘๖๘/ ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบและกรรมการกำกับห้องสอบ

ในการสอบปลายภาค ภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖

ตามที่มีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กำหนดการสอบปลายภาคของนักศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๓๐ กันยายน - ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ นั้น เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบและกรรมการกำกับห้องสอบ รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ

๑. นายพิทักษ์	จันทร์เจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางณัฐอรามณ์	จุฑาทภัทร	รองประธานกรรมการ
๓. นายศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	กรรมการ
๔. นางสาววิไล	ศรีธนางกุล	กรรมการ
๕. นางวรานี	เวสสุนทรเทพ	กรรมการ
๖. นางพัชรี	สวนแก้ว	กรรมการ
๗. นางนิรมิต	คุณานุกวัฒน์	กรรมการ
๘. นางสาวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการให้การสอบปลายภาคดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. กรรมการประสานงาน

๑. นางวรานี	เวสสุนทรเทพ	๒. นางสาวภรดี	วัชรสินธุ์
๓. นายสิทธิพร	เอี่ยมเสน	๔. นางฉัตรแก้ว	ภาวิเศษ
๕. นางรัฐจวน	ประวัตินเมือง	๖. นายวิชชา	ฉิมพลี
๗. นางเบ็ญจา	เตากล้า	๘. นางสาวกนกกานต์	วีระกุล
๙. นางสาวพรชนิตร	แก้วเนตร	๑๐. นายวิโรจน์	เทพบุตร
๑๑. นางกชกร	ชำนาญกิตติชัย	๑๒. นางโสภภาพรรณ	อมตะเดชะ
๑๓. นางสาวภา	ศิรส	๑๔. นายชัยยศ	ชาวระนอง
๑๕. นางสาวขวัญนภา	สุขคร	๑๖. นายสฤกษ์ดี	ธัญกิจจานุกิจ

๑๙. นางสาวมารีนา	สนศิริ	๒๐. นางสาวโสภิตา	จันทร์เจริญ
๒๑. นางสาวภัทรสจี	สายวงศ์ฝัน	๒๒. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๒๓. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส	๒๔. นายสมชัย	จารุณกิจพานิช
๒๕. นางสาวรวิวรรณ	เอียนชาติศรี	๒๖. นางสาวพนารัตน์	พรมมา
๒๗. นางสาวทรงคนีย์	สุทธิภาพย์	๒๘. นางสาวสุธางค์	หงส์กลาง
๒๙. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย	๓๐. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง
๓๑. นางสาวทิมาภา	เนียมเชื่อม	๓๒. นางสาวจุฬาลิณี	โกมลสิงห์

- หน้าที่**
๑. ควบคุม ดูแล และแก้ปัญหาเพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 ๒. คณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์ ทำหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยในการกำกับ การสอบ และรายงานผล
 ๓. คณบดีจัดอาจารย์คุมสอบแทนในกรณีที่อาจารย์สังกัดคณะไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตาม กำหนดใน คำสั่งทุกกรณี กรณีศูนย์การศึกษา/ศูนย์การเรียน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จัดอาจารย์คุมสอบ แทน กรณีอาจารย์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่
 ๔. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ บันทึกสรุปผลการดำเนินการสอบแต่ละวัน เสนอต่อมหาวิทยาลัย

๓. กรรมการจัดทำข้อสอบ

๑. นายวิโรจน์ เทพบุตร

เจ้าหน้าที่

- | | | | |
|-------------------|-------------|------------------|-----------|
| ๑. นางสาวภณิดา | โพธิพิทักษ์ | ๒. นางสาวสุนันทา | ประระตะโก |
| ๓. นายวระระวุทธิ์ | ปานยีน | ๔. นางสาวนภาลัย | กาฬเนตร |

- หน้าที่**
๑. ประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับต้นฉบับข้อสอบอัดสำเนาให้มี ปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
 ๒. เจ้าหน้าที่หมายเลข ๑ - ๔ ปฏิบัติหน้าที่อัดสำเนาข้อสอบเย็บข้อสอบเป็นฉบับ รักษา ข้อสอบ พร้อมส่งมอบให้กรรมการจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ บรรจุข้อสอบลงซองต่อไป
 ๓. อัดสำเนาข้อสอบเพิ่มเติมในกรณีที่ ระหว่างดำเนินการสอบ จำนวนข้อสอบไม่เพียงพอกับ จำนวนนักศึกษา

๔. กรรมการรับข้อสอบ

ศูนย์การศึกษา

- | | | | |
|-----------------|-----------|-------------|-----------|
| ๑. นางสาววารุณี | พวงสุข | ๒. นางธนิดา | แสงอ่วม |
| ๓. นายบัณฑิต | หอมจันทร์ | ๔. นายโกดัย | พลายพิชิต |

๕. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	๖. นายสุรศักดิ์	ชมพารา
๗. นายตระกูล	พึงภพ	๘. นางสุพัชชา	โพธิ์ศรีทอง
๙. นายปริญญา	หนูนุรัตน์	๑๐. นายจิรพงษ์	บุญส่ง
๑๑. นายบัญชา	ภูมิดี	๑๒. นางสาวภาวิณี	จริงจิตต์
๑๓. นายมาศฤกษ์	ชูช่วย	๑๔. นายโรจน์	ชูแก้ว
๑๕. นายชนะวิทย์	เพียรดี	๑๖. นายมนตรี	สว่างนวล
๑๗. นางจรัสศรี	พุทธวงศ์	๑๘. นายจักรพันธ์	แก้วมา
๑๙. นายจักรพันธ์	อบอวล	๒๐. นางสาวคณิตฐา	ปิ่นทอง
๒๑. นางสาวปราณีตา	เพชรวัน	๒๒. นางสาวนิตยา	ลักษณะโยธิน
๒๓. นายจิระเดช	อ่อนน้อม	๒๔. นายอดุลย์	ศิริ
๒๕. นายชำนาญ	สีปาน	๒๖. นายอาทิตย์	มาศพันธ์

ในมหาวิทยาลัย

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.

๑. นางสาวพิมพ์วี	ทหารแก้ว	๒. นายภูษงค์	เมนะสินธุ์
๓. นางศิริมา	สุวรรณศรี	๔. นางสาวพรรีก	อินทามระ

วันอังคารที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๑. นางสาวพิมพ์วี	ทหารแก้ว	๒. นางกาหลง	กลิ่นจันทร์
๓. นางสาววิลาสินี	พลอยเสื่อมแสง	๔. นายธวัชชัย	กาญจนะทวีกุล

หน้าที่ ๑. รับข้อสอบจากอาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความเรียบร้อยและนำเก็บรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมจะนำมาใช้สอบตามวัน เวลาที่กำหนด สถานที่ใช้ห้องข้อสอบ อาคาร ๑๑ ชั้น ๒

๒. แจ้งคณบดีที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนส่งข้อสอบไม่ครบหรือไม่ส่งข้อสอบตามกำหนด

๓. สรุปรายงานความเรียบร้อยของข้อสอบที่พร้อมจะใช้สอบ นำเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ **ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖**

๔. ผู้ประสานงานของแต่ละศูนย์ฯ รับข้อสอบที่อาคาร ๑๑ ชั้น ๒ ตรวจสอบความเรียบร้อย และถูกต้อง โดยให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมนำไปใช้ในการสอบตามวันเวลาที่กำหนด

๕. กรรมการรับข้อสอบของศูนย์การศึกษาฯ สามารถเข้าเช็คข้อสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๖ ศูนย์การเรียนในกรุงเทพฯ รับข้อสอบได้ **วันต่อวันในเวลา ๐๗.๑๕ น.**

การส่งข้อสอบ

กรณีอาจารย์ผู้สอนอัดสำเนาข้อสอบด้วยตนเองให้นำส่งข้อสอบพร้อมบรรจุกระดาษคำตอบ และระบุรายละเอียดหน้าซอง โดยให้อยู่ในสภาพพร้อมจัดส่ง ส่งห้องข้อสอบกลาง วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖

การรับข้อสอบไปตรวจ

กรณีที่อาจารย์ผู้สอนอยู่ในมหาวิทยาลัย สามารถรับกระดาษคำตอบไปตรวจได้ในวันสิ้นสุดการสอบของแต่ละวัน ณ ห้องกรรมการกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ห้อง ๑๑๑๐๒ (ไม่อนุญาตให้นำข้อสอบออกไป) และสามารถรับต่อได้อีก ๒ วัน (วันที่ ๘-๙ ตุลาคม ๒๕๕๖) หลังจากวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รวบรวมจัดส่งไปยังคณะและโรงเรียน

กรณีที่อาจารย์ผู้สอนอยู่ที่ศูนย์การศึกษา สามารถรับกระดาษคำตอบไปตรวจได้ในวันสิ้นสุดของแต่ละวัน ณ ห้องสำนักงานของศูนย์การศึกษานั้น ๆ โดยจะต้องได้รับอนุญาตและเห็นชอบจากผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานั้น ๆ ก่อน

วันสุดท้ายของการนำข้อสอบที่สอบเสร็จแล้วนำส่งมหาวิทยาลัย

ศูนย์การเรียนรู้ ในกรุงเทพฯ ฯ ส่งข้อสอบ วันต่อวัน

ศูนย์การศึกษาต่างจังหวัด วันพุธที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

๕. กรรมการกลาง

๕.๑ กรรมการกลางประจำห้องสอบกลาง ณ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑ ห้อง ๑๑๑๐๒

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาวโรจนา สุขะพันธุ์

๒. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ

๓. นางสาวปาริกา อัคนิवास

๔. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช

๕. นางสาวพนารัตน์ พรมมา

๖. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาติศรี

๗. นางสาวทรงคนีย์ สุทธิภาพย์

๘. นางสาวสุธางค์ หงส์กลาง

๙. นางสาวพัชราภรณ์ ชำแปง

๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย

เจ้าหน้าที่ ๑. นายสุระเดช แสงงาม

๒. นายพิษณุ ชุมมม

๓. นายคณิต แก้วทอง

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๑. นายสุทัศน์ มุมแดง

๒. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ

๓. นางสาวปาริกา อัคนิवास

๔. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช

๕. นางสาวพนารัตน์ พรมมา

๖. นางสาวรวีวรรณ เอียนชาติศรี

๓. นางสาวพรรคณีย์	สุทธิภาพย์
๔. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง
เจ้าหน้าที่	๑. นายสุระเดช แสงงาม
	๓. นายคณิต แก้วทอง

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายสุทัศน์	มุ่มแดง
๓. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส
๕. นางสาวพนารัตน์	พรมมา
๓. นางสาวพรรคณีย์	สุทธิภาพย์
๔. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง
เจ้าหน้าที่	๑. นายสุระเดช แสงงาม
	๓. นายคณิต แก้วทอง

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางนาถอนงค์	กองสารศรี
๓. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส
๕. นางสาวพนารัตน์	พรมมา
๓. นางสาวพรรคณีย์	สุทธิภาพย์
๔. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง
เจ้าหน้าที่	๑. นายสุระเดช แสงงาม
	๓. นายคณิต แก้วทอง

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางนาถอนงค์	กองสารศรี
๓. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส
๕. นางสาวพนารัตน์	พรมมา
๓. นางสาวพรรคณีย์	สุทธิภาพย์
๔. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง
เจ้าหน้าที่	๑. นายสุระเดช แสงงาม
	๓. นายคณิต แก้วทอง

๔. นางสาวสุธางค์	หงส์กลาง
๑๐. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย
๒. นายพิชณู	ชุ่มนุ้ม

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๔. นายสมชัย	จารุชนกิจพานิช
๖. นางสาวรวีวรรณ	เฮียนชาติศรี
๔. นางสาวสุธางค์	หงส์กลาง
๑๐. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย
๒. นายพิชณู	ชุ่มนุ้ม

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๒. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๔. นายสมชัย	จารุชนกิจพานิช
๖. นางสาวรวีวรรณ	เฮียนชาติศรี
๔. นางสาวสุธางค์	หงส์กลาง
๑๐. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย
๒. นายพิชณู	ชุ่มนุ้ม

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ
๔. นายสมชัย	จารุชนกิจพานิช
๖. นางสาวรวีวรรณ	เฮียนชาติศรี
๔. นางสาวสุธางค์	หงส์กลาง
๑๐. นางสาวพนิดา	วงษ์สมัย
๒. นายพิชณู	ชุ่มนุ้ม

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นายสุทัศน์ | มุมนแดง |
| ๓. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๕. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๗. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |
| ๙. นางสาวพัชราภรณ์ | ข้าแบ่ง |

- เจ้าหน้าที่
- | | |
|---------------|---------|
| ๑. นายสุระเดช | แสงงาม |
| ๓. นายคณิต | แก้วทอง |

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

- | | |
|------------------|----------------|
| ๒. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๔. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๖. นางสาวรวิวรรณ | เขียนชาติศรี |
| ๘. นางสาวสุธางค์ | หงส์กลาง |
| ๑๐. นางสาวพนิดา | วงษ์สมัย |
| ๒. นายพิชญ | ชุ่มนุมน |

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นางกาหลง | กลินจันทร์ |
| ๓. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๕. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๗. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |
| ๙. นางสาวพัชราภรณ์ | ข้าแบ่ง |

- เจ้าหน้าที่
- | | |
|---------------|---------|
| ๑. นายสุระเดช | แสงงาม |
| ๓. นายคณิต | แก้วทอง |

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

- | | |
|------------------|----------------|
| ๒. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๔. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๖. นางสาวรวิวรรณ | เขียนชาติศรี |
| ๘. นางสาวสุธางค์ | หงส์กลาง |
| ๑๐. นางสาวพนิดา | วงษ์สมัย |
| ๒. นายพิชญ | ชุ่มนุมน |

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นางกาหลง | กลินจันทร์ |
| ๓. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๕. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๗. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |
| ๙. นางสาวพัชราภรณ์ | ข้าแบ่ง |

- เจ้าหน้าที่
- | | |
|---------------|---------|
| ๑. นายสุระเดช | แสงงาม |
| ๓. นายคณิต | แก้วทอง |

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

- | | |
|------------------|----------------|
| ๒. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๔. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๖. นางสาวรวิวรรณ | เขียนชาติศรี |
| ๘. นางสาวสุธางค์ | หงส์กลาง |
| ๑๐. นางสาวพนิดา | วงษ์สมัย |
| ๒. นายพิชญ | ชุ่มนุมน |

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

- | | |
|-------------------|------------|
| ๑. นางกาหลง | กลินจันทร์ |
| ๓. นางสาวปาริภา | อัคนิวาส |
| ๕. นางสาวพนารัตน์ | พรมมา |
| ๗. นางสาวทรรคนีย์ | สุทธิภาพย์ |

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

- | | |
|------------------|----------------|
| ๒. นางสาวเนาวนุช | เจียมวัฒนาเลิศ |
| ๔. นายสมชัย | จารุชนกิจพานิช |
| ๖. นางสาวรวิวรรณ | เขียนชาติศรี |
| ๘. นางสาวสุธางค์ | หงส์กลาง |

๙. นางสาวพัชราภรณ์ ขำแป้ง
 เจ้าหน้าที่ ๑. นายสุระเดช แสงงาม
 ๓. นายคณิต แก้วทอง

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางกาหลง กลิ่นจันทร์
 ๓. นางสาวปาริกา อัคนิवास
 ๕. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
 ๗. นางสาวทรรคณีย์ สุทธิภักย์
 ๙. นางสาวพัชราภรณ์ ขำแป้ง
 เจ้าหน้าที่ ๑. นายสุระเดช แสงงาม
 ๓. นายคณิต แก้วทอง

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางกาหลง กลิ่นจันทร์
 ๓. นางสาวปาริกา อัคนิवास
 ๕. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
 ๗. นางสาวทรรคณีย์ สุทธิภักย์
 ๙. นางสาวพัชราภรณ์ ขำแป้ง
 เจ้าหน้าที่ ๑. นายสุระเดช แสงงาม
 ๓. นายคณิต แก้วทอง

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางกาหลง กลิ่นจันทร์
 ๓. นางสาวปาริกา อัคนิवास
 ๕. นางสาวพนารัตน์ พรหมมา
 ๗. นางสาวทรรคณีย์ สุทธิภักย์
 ๙. นางสาวพัชราภรณ์ ขำแป้ง
 เจ้าหน้าที่ ๑. นายสุระเดช แสงงาม
 ๓. นายคณิต แก้วทอง

๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย
 ๒. นายพิชญ ชุ่มนุ้ม

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๒. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
 ๔. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
 ๖. นางสาวรวีวรรณ เอี่ยมชาตรี
 ๘. นางสาวสุธางค์ หงส์กลาง
 ๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย
 ๒. นายพิชญ ชุ่มนุ้ม

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
 ๔. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
 ๖. นางสาวรวีวรรณ เอี่ยมชาตรี
 ๘. นางสาวสุธางค์ หงส์กลาง
 ๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย
 ๒. นายพิชญ ชุ่มนุ้ม

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๒. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ
 ๔. นายสมชัย จารุชนกิจพานิช
 ๖. นางสาวรวีวรรณ เอี่ยมชาตรี
 ๘. นางสาวสุธางค์ หงส์กลาง
 ๑๐. นางสาวพนิดา วงษ์สมัย
 ๒. นายพิชญ ชุ่มนุ้ม

หน้าที่อาจารย์

๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยและส่งมอบข้อสอบให้กับกรรมการกลางประจำอาคาร
๒. รับมอบข้อสอบจากกรรมการกลางประจำอาคารและนำเก็บรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย
๓. ประสานงานและร่วมแก้ปัญหาเกี่ยวกับกรรมการกลางประจำอาคารในเรื่องกรรมการกำกับการ สอบและอื่น ๆ รายงานผลการดำเนินการสอบประจำวัน

๕.๒ กรรมการกลางประจำอาคาร

กรรมการกลางประจำอาคาร ๓, ๑๐ และอาคารเรียนรวม ๓๒ (ปฏิบัติงาน ณ ห้องอาคารเรียนรวม ๒๐๑)

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|-----------------|------------|--------------|----------------|
| ๑. นายภูซงศ์ | เมนะสินธุ์ | ๒. นางวรพรรณ | กีรานนท์ |
| ๓. นางสาวสาติยา | มิ่งวงศ์ | ๔. นางเมธาวี | อุดมธรรมานุภาพ |

เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสนั่น เลแก้ว

๓. นางสมปอง ชีตนอก

๔. นางสมใจ เข้มสุข

๕. นายสินเจริญ ชีตนอก

๖. นางสาวเรียง สมสอาด

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|----------------|--------------|-----------------|--------------|
| ๑. นางสาวโรจนา | ศุขะพันธ์ | ๒. นางสาวธัญชนก | บุญเจือ |
| ๓. นายบุญชัย | พิมพ์หนู | ๔. นายณานนท์ | สุทธิวีร์กุล |
| ๕. นายธวัชชัย | กาญจนะทวีกุล | | |

เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสนั่น เลแก้ว

๓. นางสมปอง ชีตนอก

๔. นางสมใจ เข้มสุข

๕. นายสินเจริญ ชีตนอก

๖. นางสาวเรียง สมสอาด

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|--------------------|-----------|----------------|----------------|
| ๑. นางสาวลักษณสุภา | บัวบางพลู | ๒. นางรัตนา | วงศ์รัศมีเดือน |
| ๓. นางนพมาศ | กัลดแก้ว | ๔. นางเอี่ยมพร | เนาวิเณนผล |

๕. นางอารมณี	อุตภาพ		
เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน	๒. นายสนั่น	เลแก้ว
๓. นางสาวสมปอง	ชืดนอก	๔. นางสาวใจ	เข็มสุช
๕. นายสินเจริญ	ชืดนอก	๖. นางสาวเรียง	สมสะอาด

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๑. นายปรมต์บัญญัติ ประสงค์		๒. นางสาวสาทิยา	มิ่งวงศ์
๓. นางนพมาศ	กัลดแก้ว	๔. นางสาวขวัญหทัย	เชิดชู
๕. นางวีณัฐ	สกุลหอม		
เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน	๒. นายสนั่น	เลแก้ว
๓. นางสาวสมปอง	ชืดนอก	๔. นางสาวใจ	เข็มสุช
๕. นายสินเจริญ	ชืดนอก	๖. นางสาวเรียง	สมสะอาด

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาวธิดารัตน์ คำยัง		๒. นางสาวฉัญชนก	บุญเจือ
๓. นางสาวโสภาวรรณ ตรีสุวรรณ		๔. นายศุภมิตร	บัวเสนาะ
๕. นางสาวทิพย์	ข้าวอยู่	๖. นางวีณัฐ	สกุลหอม
เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน	๒. นายสนั่น	เลแก้ว
๓. นางสาวสมปอง	ชืดนอก	๔. นางสาวใจ	เข็มสุช
๕. นายสินเจริญ	ชืดนอก	๖. นางสาวเรียง	สมสะอาด

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๑. นางปรีณันท์	ประยูรศักดิ์	๒. นางสาวพรวิภา	ศรีระทุ
๓. นายอนุภาพ	รักษ์สุวรรณ	๔. นางสาวพรรัก	อินทามระ
เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน	๒. นายสนั่น	เลแก้ว
๓. นางสาวสมปอง	ชืดนอก	๔. นางสาวใจ	เข็มสุช
๕. นายสินเจริญ	ชืดนอก	๖. นางสาวเรียง	สมสะอาด

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางภัทราธิษฐาน	ศุภกิจโกศล	๒. นางสาวพรวิภา	ศรีระทุ
๓. นางรักษ์ศิริ	ชูดมพันธ์รักษ์		
เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน	๒. นายสนั่น	เลแก้ว
๓. นางสาวสมปอง	ชืดนอก	๔. นางสาวใจ	เข็มสุช

๕. นายสินเจริญ ชีตนอก

๖. นางสาวเรียง สมสะอาด

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาววรรณพรรณ รีมผลดี

๒. นางสาวชุติมา จักรจรัส

๓. นายจักรกฤษณ์ เฉลิมโชคปรีชา

๔. นายเอกชัย พุ่มดวง

๕. นางสาวสกวิตรี กาศสนุก

๖. นางสาวสุทธิพรรณ ชีรพงศ์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสนั่น เลแก้ว

๓. นางสมปอง ชีตนอก

๔. นางสมใจ เข้มสุข

๕. นายสินเจริญ ชีตนอก

๖. นางสาวเรียง สมสะอาด

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ น.

๑. นางสาวกาญจนรัตน์ รัตนสนธิ

๒. นายสรรเสริญ อินทร์ตัน

๓. นางกาหลง กลิ่นจันทร์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสนั่น เลแก้ว

๓. นางสมปอง ชีตนอก

๔. นางสมใจ เข้มสุข

๕. นายสินเจริญ ชีตนอก

๖. นางสาวเรียง สมสะอาด

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางชุติมา จักรจรัส

๒. นางสาววันวิสาข์ พงษ์ปลื้ม

๓. นางสาวรติยา นนธิราช

๔. นายศักดิ์ชัย ไชยรักษ์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายนิมิตร ไชยบุญทัน

๒. นายสนั่น เลแก้ว

๓. นางสมปอง ชีตนอก

๔. นางสมใจ เข้มสุข

๕. นายสินเจริญ ชีตนอก

๖. นางสาวเรียง สมสะอาด

หน้าที่อาจารย์ ปฏิบัติงานประจำอาคาร ๓, ๑๐ และอาคารเรียนรวม ๓๒

๑. รับ-ส่ง ข้อสอบจากกรรมการกลาง ประจำห้องข้อสอบกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

๒. จัดเตรียมข้อสอบและส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบประจำอาคาร ๓, และอาคารเรียนรวม ๓๒

๓. ตรวจสอบและนับจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ

๔. ดูแลและประสานงานกับกรรมการกลางประจำห้องข้อสอบกลาง และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่

กรรมการกลางประจำอาคาร ๑๑ (ปฏิบัติงาน ณ ห้อง ๑๑๕๐๒)

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายวสันต์ มหากาญจนะ

๒. นางสาววิลาสินี พลอยล้อมแสง

๓. นางอังคณา ไสภรัตน์กุล

๔. นางขวัญฟ้า รังสิยานนท์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข็มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นางศิริมา สุวรรณศรี

๒. นางปวีณา สปิไลเออร์

๓. นายดิเรก วรรณเคียร

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข็มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายบุญสม พิมพ์หนู

๒. นายฉานนท์ สุทธีร์กุล

๓. นางอังคณา ไสภรัตน์กุล

๔. นางสาวสิรินาถ แพทย์กุล

๕. นางสาวโสภาวรรณ ตรีสุวรรณ

๖. นางสาวทิพย์ ชำอยู่

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข็มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นางวพรพรรณ กิรานนท์

๒. นางปรีณันท์ ประยูรศักดิ์

๓. นางสาววสันต์ มหากาญจนะ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข็มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางนพมาศ กัดแก้ว

๒. นางสาวขวัญหทัย เติตชู

๓. นางสาวนฤมล ไสภรัตน์กุล

๔. นายดิเรก วรรณเคียร

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข็มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นายวัชรพล วิบูลยคริน

๒. นางปวีณา สปิไลเออร์

๓. นางเมธาวี อุดมธรรมมานุภาพ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข็มสุข

๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายอนุภาพ รักษ์สุวรรณ
๓. นางสาวชวาลิน เนียมสอน
๕. นางสาวชุตินา จักรจรัส

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นายศุภมิตร บัวเสนาะ
๔. นางสาวกนิษฐา ศรีอเนก
๖. นางสาวอลงกรณ์ เกิดนอก
๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายเอกชัย พุ่มดวง
๓. นายณัฐพงศ์ โกลุมาส
๕. นางสุทธิพรรณ ชีรพงศ์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางสาวนฤมล โสภารัตนกุล
๔. นางสาวกาญจนรัตน์ รัตนสนธิ
๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายชวลิต สวัสดิ์ผล
๓. นางสาวชวาลิน เนียมสอน
๕. นายจรรุญ เฉลิมทอง

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นายวัชรพล วิบูลยคริน
๔. นางสาวกนิษฐา ศรีอเนก
๖. นางอารมณี อุดภาพ
๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางรัชนีศิริ ชุณหพันธ์รักษ์
๓. นางภัทรานิษฐ์ ศุภกิจโกศล
๕. นางสาวโสภารัตน ตริสุวรรณ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นางสาวยุสนีย์ โสมทัศน์
๔. นางสาวรติญา นนธิราช
๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายจักรกฤษณ์ เฉลิมโชคปรีชา
๓. นางสาวลักษณสุภา บัวบางพูล
๕. นายจรรุญ เฉลิมทอง

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย เข้มสุข

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. นายสรรเสริญ อินทร์ตัน
๔. นางรัตนา วงศ์รัศมีเดือน
๖. นางสาวพิมพ์วี ทหารแก้ว
๒. นายประนม เหลี่ยมดี

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางสาวงามประวดี อัสมนึก
๓. นางสาวสาวิตรี กาศสนุก
๕. นางสาวอลงกรณ์ เกิดเนตร

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นายชวลิต สวัสดิ์ผล
๔. นายธนากร ปักษา
๖. นางสาวกาญจนรัตน์ รัตนสนธิ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายวินัย

เข็มสุข

๒. นายประนม

เหลี่ยมดี

หน้าที่อาจารย์ ปฏิบัติงานประจำอาคาร ๑๑

๑. รับ-ส่ง ข้อเสนอจากกรรมการกลาง ประจำห้องข้อสอบกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๑
๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบประจำอาคาร ๑๑ ณ ห้อง ๑๑๕๐๒
๓. ตรวจรับและนับจำนวนข้อสอบ กระจายคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ
๔. ดูแลและประสานงานกับกรรมการกลางประจำห้องข้อสอบกลาง และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่

กรรมการกลางประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสีรินธร ปฏิบัติงาน ณ ห้องประชุมย่อยหน้า Hall ๓ ชั้น ๓

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายเอกพล อ่อนน้อมพันธุ์

๒. นายไพรัชนพ วิริยะวรกุล

วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นายเอกพล อ่อนน้อมพันธุ์

๒. นายไพรัชนพ วิริยะวรกุล

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นายสมยศ ตันติวงศ์วานิช

๒. นายแทนทัศน์ เพ็ญขุนทด

วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นายสมยศ ตันติวงศ์วานิช

๒. นายแทนทัศน์ เพ็ญขุนทด

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๑. นางสาวยุพรพรรณ พรสุขสวัสดิ์

๒. นายสุขเกษม จารุวิจิตร

วันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๑. นางสาวยุพรพรรณ พรสุขสวัสดิ์

๒. นายสุขเกษม จารุวิจิตร

๓. ดร.จุฬาลักษณ์ วัฒนานนท์

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายวีระ พุ่มเกิด

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. ดร.ศยามพงษ์ พงษ์ดำ

วันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายวีระ พุ่มเกิด

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. นายศยามพงษ์ พงษ์ดำ

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. ดร.สุรชาติ สีนวรรณ

วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางสาวพัทธนันท์ ศรีม่วง

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. ดร.สุรชาติ สีนวรรณ

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางจันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

๒. ดร.จิราภรณ์ ทองตัน

วันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางจันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา

เวลา ๑๒.๓๐-๑๗.๐๐ น.

๒. ดร.จิราภรณ์ ทองตัน

๓. นางสาวนิตยา ลักษณะโยธิน

๔. ดร.จุฬาลักษณ์ วัฒนานนท์

วันอังคารที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางนฤมล นันทรักษ์

เวลา ๘.๐๐-๑๒.๓๐ น.

หน้าที่ ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสิรินธร

๑. รับข้อสอบจากมหาวิทยาลัยและนำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบกลับคืนมหาวิทยาลัย (อาคาร ๑๑ ชั้น ๒ ห้อง ๑๑๒๐๓) วันต่อวัน โดยเป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย

๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบ ณ ห้องประชุมย่อยหน้า Hall ๓
ชั้น ๓

๓. ตรวจสอบและนับจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ

๔. ดูแลเรื่องอื่น ๆ และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบ
ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ และคณบดีโรงเรียนการเรือน

กรรมการกลางประจำศูนย์การเรียนและศูนย์การศึกษา

กรรมการกลางประจำศูนย์การเรียนรางน้ำ

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางสาวสุภา	ศิลาสร	๒. นายรุ่งโรจน์	เย็นชัยพฤกษ์
๓. นายจิรเดช	สมิทธิพรพรรณ	๔. นางสาววารุณี	พวงสุข
๕. นางสาวอรศรี	ดิษฐ์สุทัศน์ชัย	๖. นางสาวอรทัย	อรุณทัย
๗. นางสาวเทวี	เกล่งกล้า	๘. นางธนิดา	แสงอ่วม

กรรมการกลางประจำศูนย์การเรียนระนอง ๒

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางกชกร	ชำนาญกิตติชัย	๒. นายศุภพล	กิจศรีนภดล
๓. นางสาวนิรมาน	ชื่นศิลป์	๔. นางสาววิภาดา	มุกดา
๕. นางสาวชิตาพร	กันหลง	๖. นางสาวอรอนงค์	หทัยคานต์
๗. นายอภิชัย	ฤทธิกุลประเสริฐ	๘. นางสาวศศิธร	มณฑา
๘. นางสาวศศิพร	ต่ายคำ		

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษาสุพรรณบุรี

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. ผศ.โสภภาพรรณ	อมตะเดชะ	๒. นายธนิต	แสงกระจ่าง
๓. นางสาวมนฤทัย	ศรีทองเกิด	๔. นายมานะ	เอี่ยมบัว
๕. นางสาวพัชชา	โพธิ์ศรีทอง	๖. นายอุดมทรัพย์	สนั่นลำ
๗. นายปริญญา	หนูรัตน์	๘. ปาจารย์	หนูรัตน์
๙. นายจิรพงษ์	บุญส่ง	๑๐. นางสาวภาสินี	ศรีสุนทรพินิต
๑๑. นายศิริศักดิ์	ศรีวิสรณ์		

กรรมการกลางประจำศูนย์ศึกษาดำรง

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายสฤษดิ์	ธัญกิจจานุกิจ	๒. นายกนกศักดิ์	เอื้ออิสระวิมล
๓. นายพรพรหม	เสียงสอน	๔. นางกรวินท์	เขมะพันธ์มณัส
๕. นายอบ	แก้วชูเสน	๖. นางสาวภาวิณี	จริงจิตต์
๗. นางสาวจันทิรา	ทวิสุวรรณ	๘. นางสาวสาวิตรี	ธีรสุวรรณ
๙. นางสาวสุธิดา	ส่องช่วย	๑๐. นางสาวนิภาวรรณ	ฤทธิเดช
๑๑. นางสาวพรปิยะ	วงษ์อุทอง		

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษาสำปาง

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางสาวขวัญนภา สุขคร	๒. นายนพพร แพทย์รัตน์
๓. นางจรัสศรี พุทธวงศ์	๔. นางสาวปานใจ ยกกลิ่น
๕. นายอวิรุทธิ พุทธระกูล	

กรรมการกลางประจำศูนย์ศึกษานครนายก

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นายชัยยศ ชวระนอง	๒. นางสาวคณิดลฎา ปิ่นทอง
๓. นายศักดิ์สิทธิ์ วั้งกานนท์	๔. นายจักรพันธ์ อบอวล
๕. นายวรฤทธิ์ อุจวาทิ	

หน้าที่ ปฏิบัติงานประจำศูนย์การศึกษา

๑. รับข้อสอบจากมหาวิทยาลัยและนำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบกลับคืนมหาวิทยาลัย โดยเป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย
๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งให้กรรมการกำกับห้องสอบ
๓. ตรวจรับและนับจำนวนข้อสอบด้วยความรอบคอบ
๔. ดูแลเรื่องอื่น ๆ และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าศูนย์การศึกษา

๕.๔ กรรมการกลางประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. นางสาวภิริดี วัชรสินธุ์	๒. นางสาวมารีนา สนศิริ
๓. นางสาวจิตราพร จันทรวงศ์	๔. นายสุทัศน์ มุ่มแดง
๕. นางสุภัทราลจี สายวงศ์พันธ์	

เจ้าหน้าที่

๑. นางสาวเนาวนุช เจียมวัฒนาเลิศ	๒. นางสาวปาริกา อัครนิवास
๓. นายสมชัย จารุธนกิจพานิช	๔. นางสาวสิตา พุ่มดอกไม้
๕. นางสาวศิรินันท์ อ่ำพันธ์ุ์	๖. นางสาวสุนิสา จ้อยประเสริฐ
๗. นางสาวรวีวรรณ เอี่ยมชาติศรี	๘. นางสาววาสนา จันทร์จ่าย
๙. นายพัฒน์พงษ์ กุมารสิทธิ์	๑๐. นายสิทธิพร ประกิจ

๑๑. นายอภิชาติ	กรมนา	๑๒. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี
๑๓. นางสาวศรัณยา	ฟูเฝ้า	๑๔. นางสาวัญญลักษณ์	ปภัสสรากาญจน์
๑๕. นายวิกรานต์	ผดุงวิเชียร	๑๖. นางสาวสุรางค์	หงส์กลาง
๑๗. นางสาวณัฐชา	แก้ววิมล	๑๘. นางจารุวรรณ	เชิงแซ่
๑๙. นางสาวดวงดาว	ชุนประวัติ	๒๐. นางสาวนิอัศรา	เจื้อยเชิง
๒๑. นางสาวพนารัตน์	พรมมา	๒๒. นางสาวสาริกา	เสือบำรุง
๒๓. นางจำนรรจา	พลอยมุกดา	๒๔. นายบุญธรรม	สังขะเสน
๒๕. นางลำปาง	สุบิน	๒๖. นางสาวพินดา	วงษ์สมัย
๒๗. นายชินณภัทร์	เจริญรอด	๒๘. นางสาวสินีนางู	ลักษณะโยธิน
๒๙. นายธนัช	ยิ้มแย้ม	๓๐. นางสาวทรรคณีย์	สุทธิภาพย์
๓๑. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแบ่ง	๓๒. นายอิพิงษ์	อินโท
๓๓. นางสาวพินดา	วงษ์สมัย		

- หน้าที่** ๑. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในแต่ละห้องให้สอดคล้องกับตารางสอบ
๒. ตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา
๓. ประสานงานกับกรรมการกลางประจำอาคาร ในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การเรียนรู้และศูนย์การศึกษา

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การเรียนรู้รagna

๑. นางสาวอรทัย	อรุณทัย	๒. นายวุฒิไกร	บุตรศรี
----------------	---------	---------------	---------

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การเรียนรู้ระนอง ๒

๑. นายบัณฑิต	หอมจันทร์	๒. นายโกศัย	พลายพิชิต
๓. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	๔. นายสุรศักดิ์	ชมพารา
๕. นางสาววรรณา	เสาว์ทอง	๖. นางสาวลัดดา	เชียงพิลา
๗. นางลัดดา	จันจวง	๘. นางจินดา	วรรณอุบล

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษาสุพรรณบุรี

๑. นายสุนทร	ทับทองดี	๒. นายอุดมทรัพย์	สนั่นลำ
๓. นายมงคล	อ้าแย้ม	๔. นายประทีป	คงดี
๕. นางอรทัย	พานทอง	๖. นายประสาท	ศรีทองอ่อน
๗. นายทวีศักดิ์	ปฐมธรรมการ	๘. นายอดุลย์	ศรีบรรจง

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษาตรัง

๑. นายศุภชัย	พรหมราช	๒. นางเพ็ญ	ชัยเพชร
๓. นายสุชาติ	ล่องลอย	๔. นางประกอบ	ปริญญาพงษ์
๕. นายอานันท์	จำวิสูตร	๖. นายปกรณ์	รุ่งเรือง
๗. นายทวีศักดิ์	แก้วกำเนิด	๘. นายสุพล	ชวดชุม
๙. นางสาวรรณา	ขวัญนิมิตร		

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์ศึกษานครนายก

๑. นายสมชาย	จงรักษ์	๒. นายประวิง	เยี่ยมเรือง
-------------	---------	--------------	-------------

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์ศึกษาลำปาง

๑. นางพยอม	พูลเกษม	๒. นายมนัส	พูลเกษม
๓. นายสุริยนต์	อัศจรรย์	๔. นายณรงค์	อัศจรรย์

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ

๑. นายอดุลย์	ศิริ	๒. นายชำนาญ	สีปาน
๓. นายอาทิตย์	มาศพันธ์		

- หน้าที่**
๑. จัดห้องสอบ รักษาความปลอดภัย จัดรถรับ – ส่งข้อสอบ และผู้เกี่ยวข้องไป – กลับ
 ๒. บริการน้ำดื่มกรรมการกลาง และกรรมการกำกับห้องสอบ
 ๓. ดูแลสวัสดิการ รถรับ – ส่ง ข้อสอบกรรมการกำกับห้องสอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗. กรรมการฝ่ายสถานที่ สวัสดิการ จราจรและความปลอดภัย

๑. นายพรชัชวาล	อุดมเสถียรชัย	๒. นายสกล	โพลลาด
๓. นายวิสาร	บุญรุ่งศิริธร	๔. นายอนิรุทธิ์	แบ่งประสิทธิ์

เจ้าหน้าที่

๑. นายอนุมา	วัฒนสาร	๒. นายทองมา	พรมร์ักษ์
๓. นายสันติ	สุริยะศรี	๔. นายกิตติ	พรมแสง
๕. นายนิมิตร	ไชยบุญทัน	๖. นายสินเจริญ	ชืดนอก
๗. นางสาวเนียง	สมสะอาด	๘. นายสนั่น	เลแก้ว
๙. นายสุนันท์	พรามจร	๑๐. นางสมใจ	เข็มสุข
๑๑. นายชุมพล	สุชีภาค	๑๒. นายวินัย	เข็มสุข
๑๓. นายประนม	เหลียมดี	๑๔. นายสุระเดช	แสงงาม
๑๕. นายนุวง	วัฒนสาร	๑๖. นายจำรัส	อนุพันธ์

๑๓. นายสัญญา	คนเพียร	๑๘.นางสายสมร	แสงสรรพ
๑๙. นางหนูจีน	สีโคตร	๒๐. นางสมปอง	ชืดนอก
๒๑. นางสาววิจิตร	โพธิวรรณ	๒๒. นางสาวอาริสาร์	ธารามิภาณุพัฒน์
๒๓. นายละมัย	พลสีหา	๒๔. นายฤชัย	เข็มสุข
๒๕. นายสัมฤทธิ์	บุญกลอย	๒๖. นายบัณฑิตินธ์	สิริชัยธรรม
๒๗. นายจำเนียร	พันขวา	๒๘. นายยงค์	ไชยมาตย์
๒๙. นายทองคำ	สีโคตร	๓๐. นายศักดิ์ตา	อุดมวิทย์
๓๑. นายทองวิท	เพชรพลอย	๓๒. นางสาวจุฑาทิพย์	รัตนบำรุง
๓๓. นายสายัณห์	พลเสน	๓๔. นายอุบล	ประกอบสัน
๓๕. นายประหยัด	ไชยบุญทัน	๓๖. นายกฤตบุญ	ปิมปา
๓๗. นายธนะชัย	กาสุข	๓๘. นายจำนง	อนุพันธ์
๓๙. นายสายทอง	ขันคำ	๔๐. นายเสมอ	โชเงิน
๔๑. นายอภิรัตน์	แก้วเพชรสมุทร	๔๒. นายชาคริช	รอดอำพัน
๔๓. นายสุทิน	ลักษณะโยธิน	๔๔. นายพรณรงค์	บริบูรณ์
๔๕. นายสุทธิพงษ์	หาเมตตา	๔๖. นายสำเร็จ	พันธุ์กุม
๔๗. นายประสิทธิ์	บุญสูง	๔๘. นายวัชชัย	พลสีหา
๔๙. นายป้อม	บริบูรณ์	๕๐. นายเสกสิทธิ์	วิเศษทรัพย์
๕๑. นายยุทธพล	คำนอก	๕๒. นายสมบัติ	ฟ้าคุ้มครอง
๕๓. นายยุทธนา	รักษาทรัพย์	๕๔. นายเบญจพล	อนุรัตน์
๕๕. นายเด่น	นวบศรี	๕๖. นายเอกกำแพง	กาสะไชย
๕๗. นายพรชัย	ภูมร	๕๘. นายบุตดี	หาญอาสา

หน้าที่ ๑. เตรียมจัดห้องสอบให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๒. จัดเตรียมระบบไฟฟ้า และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. จัดบริการน้ำดื่ม ให้แก่กรรมการคุมสอบ

๔. จัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกด้วยการจราจร รวมทั้งรักษาความปลอดภัยบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๘. กรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาวกานดา	ธารามิ	๒. นายบัวหลวง	สุวิเศษ
๓. นางสาวสุภัชดา	จันทร์บ้านโคน	๔. นางสาวสุทัตตา	มะวรคนอง

หน้าที่ ๑. จัดกรรรับ - ส่งข้อสอบ กรรมการอำนวยการ , กรรมการดำเนินการ , กรรมการกลางจัดสอบประจำศูนย์การศึกษา และกรรมการกำกับห้องสอบ ตามวันและเวลาที่กำหนด

๙. กรรมการกำกับห้องสอบ วันที่ ๓๐ กันยายน - ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

หน้าที่ ให้กรรมการผู้กำกับการสอบตามรายชื่อในตารางคุมสอบปลายภาค ปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบตามวัน เวลา และห้องสอบที่กำหนด โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. กรรมการผู้กำกับการสอบ รับซองข้อสอบที่กรรมการกลางประจำอาคาร ก่อนเริ่มต้นการสอบ ๒๐ นาที กรณีกำกับห้องสอบในมหาวิทยาลัยรับข้อสอบได้ดังนี้

- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคาร ๓ , ๑๐ รับข้อสอบที่ห้อง ๓๓๑

- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคาร ๑๑ รับข้อสอบที่ห้อง ๑๑๕๐๒

- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคารเรียนรวม ๓๒ รับข้อสอบที่ห้อง เรียนรวม๒๐๑

- กรณีกำกับห้องสอบศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ รับข้อสอบได้ที่ห้องประชุมย่อยหน้า Hall ๓

๒. ติดประกาศแบบฟอร์มผู้ลงทะเบียนเรียนและแสดงผลการเรียน (มสต.๖) แผ่นหน้าสุดให้นักศึกษาทราบก่อนเข้าสอบ

๓. การอนุญาตเข้าห้องสอบ

- อนุญาตให้เฉพาะนักศึกษาที่มีชื่อใน มสต.๖ ที่ออกโดยสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน เท่านั้น มีสิทธิ์เข้าห้องสอบ

- เข้าสอบต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

- แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาต่อผู้กำกับการสอบ และอนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนได้ หากไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนจะเข้าห้องสอบไม่ได้

๔. กำหนดที่นั่งสอบให้นักศึกษาหรือออกจากห้องสอบได้ตามความเหมาะสม และไม่อนุญาตให้นักศึกษานำเอกสารเข้าห้องสอบ

๕. ไม่อนุญาตให้เพิ่มชื่อนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบใน มสต.๖ ไม่ว่าจะกรณีใดทั้งสิ้น

๖. นักศึกษามาสายเกิน ๓๐ นาทีไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๗. ไม่กระทำการอันใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบ

๘. ให้โอกาสนักศึกษาได้มีเวลาทำข้อสอบได้เต็มตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ไม่เพิ่มเวลาให้ผู้เข้าสอบที่มาสาย

๙. ดูแลมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดอยู่ใกล้บริเวณห้องสอบเกินสมควร

๑๐. ในกรณีมีการทุจริต เช่น การแสดง เก็บ นำเข้ามาซึ่งตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบ ในรายวิชานั้นโดยผู้ออกข้อสอบมิได้อนุญาตไว้ในข้อสอบหรือผู้เข้าสอบช่วยทำข้อสอบหรือทำข้อสอบแทนกันให้ผู้กำกับการสอบทุกคนในห้องสอบรวบรวมหลักฐานทั้งหมดในการทุจริตรวมทั้งทำรายงาน

การทุจริต พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้กำกับการสอบในเอกสารทุกชิ้น และแจ้งให้ผู้ต้องสงสัยว่าทุจริตทราบโดยลงลายมือชื่อรับทราบ แล้วนำเสนอต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบพร้อมหลักฐานการทุจริตนั้นโดยทันที

๑๑. ก่อนหมดเวลาสอบ ๑๕ นาที ให้ผู้กำกับการสอบเตือนให้นักศึกษาทราบและเมื่อหมดเวลาแล้วให้ผู้กำกับการสอบสั่งให้นักศึกษาทุกคนหยุดทำข้อสอบ

๑๒. ผู้กำกับการสอบทุกคนต้องเรียงข้อสอบและกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่และตรวจสอบจำนวนให้ครบถ้วน

๑๓. ผู้กำกับการสอบผู้ใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถมากำกับการสอบได้ ให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน รับทราบเป็นรายลักษณะอักษรก่อนวันสอบ ๓ วัน หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างกะทันหันให้มีบันทึกรู้แจ้งทันทีเมื่อมาปฏิบัติราชการได้ โดยคณบดีหรือผู้อำนวยการศูนย์จัดอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่แทน

การปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

๑. นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาให้ผู้กำกับการสอบตรวจทุกครั้ง หรืออนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชน หากไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา/บัตรประจำตัวประชาชน จะเข้าห้องสอบไม่ได้

๒. นักศึกษาต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยรูปแบบและเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. นักศึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องเขียนที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบและไม่อนุญาตให้ยืมสิ่งของทุกชนิดจากผู้เข้าสอบคนอื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ

๔. ห้ามนักศึกษานำอาวุธ วัตถุอันตราย ตำรา บันทึกร เอกสาร เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบเข้าห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตไว้ในข้อสอบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๕. นักศึกษาจะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ ในกรณีที่นักศึกษามาสายเกินกว่า ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๖. ระหว่างการสอบ ห้ามนักศึกษานุกหรือติดต่อกันและกันหรือเปิดโอกาสให้ผู้เข้าสอบคนอื่นคัดลอกข้อสอบของตน หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่นหรือแสดงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

๗. ห้ามนักศึกษานำข้อสอบและหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะประกาศอนุญาตไว้

๘. นักศึกษาสามารถออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อการสอบผ่านไปแล้ว ๔๐ นาที นับแต่เริ่ม

สัญญาอนุญาตให้ทำการสอบ และต้องรอจนกว่าผู้กำกับการสอบเก็บกระดาษคำตอบของนักศึกษา
เรียบร้อยแล้ว

๙. เมื่อมีสัญญาอนุญาตหมดเวลาสอบ ห้ามนักศึกษาทำข้อสอบต่อไปอีก

๑๐. ในกรณีที่ผู้กำกับการสอบสงสัยว่ามีการทุจริต ผู้กำกับการสอบมีอำนาจตรวจค้นผู้เข้า
สอบ

การส่งผลการเรียน

๑. การประเมินผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน

- นักศึกษารหัส ๔๙ ขึ้นไปให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

- นักศึกษารหัสอื่น ๆ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องตามข้อบังคับและ
แนวปฏิบัติของสภาสถาบันราชภัฏว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๑

๒. การส่งผลการเรียน

- วันสุดท้ายของการประเมินผลการเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษา คือ วันศุกร์ที่

๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

- อาจารย์ประจำศูนย์การศึกษาให้ส่งผลการเรียน มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ให้อาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและลงนาม ภายในวันพุธที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ ต่อจากนั้น
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา ตรวจสอบและลงนาม ภายในวันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ จากนั้น
ศูนย์การศึกษารวบรวมผลการเรียนส่งที่คณะฯ เพื่อที่คณะฯอนุมัติผลการเรียน ภายในวันอังคารที่
๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

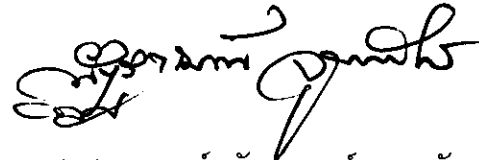
- อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ฯ ให้ส่งผลการเรียน มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ไปยัง
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่นักศึกษาลงทะเบียนตรวจสอบและลงนาม ภายในวันพุธที่ ๑๖
ตุลาคม ๒๕๕๖ ต่อจากนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวบรวมผลการเรียนนำส่งคณะและ
โรงเรียนต้นสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติผลการเรียน ภายในวันอังคารที่ ๒๒
ตุลาคม ๒๕๕๖

๓. การอนุมัติผลการเรียน

คณะ โรงเรียน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของผลการเรียนและอนุมัติผลการ
เรียนรายวิชาทั้งของในมหาวิทยาลัยและศูนย์การศึกษา พร้อมนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน
ทะเบียน ภายในวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

ทั้งนี้ ให้คณบดีและผู้อำนวยการศูนย์กำกับดูแลให้การส่งผลการเรียนมายังสำนัก
ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ ณิชารมณ จุฑาทภัทร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต