

วาระการประชุมคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ

- วาระที่ ๑      ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- วาระที่ ๒      รายงานผลการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๕๘ - มกราคม ๒๕๕๙
- กิจกรรม/โครงการที่ได้ดำเนินการ
  - การปรับปรุงอาคารสถานที่
  - รายงานสถานะการเงินของศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ
  - รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ
- วาระที่ ๓      แผนการดำเนินการ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐
- การบริหารจัดการสำนักงาน อาคารสถานที่ แม่บ้าน และยามรักษาความปลอดภัย
  - การเชื่อมโยงการบริหารจัดการระหว่างคณะกับศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ
    - กิจกรรมนักศึกษา (กิจกรรมสามัคคีและด้านยาเสพติด และโครงการห้องสมุดมีชีวิต)
  - การบำรุงรักษา
    - เครื่องปรับอากาศ
    - ยานพาหนะ
    - เครื่องช่วยสอน
    - คอมพิวเตอร์/Notebook
    - เครื่องถ่ายเอกสาร
    - เครื่อง Printer
- วาระที่ ๔      อื่นๆ

ร่างคำสั่งที่...../2558

เรื่อง คณะกรรมการบริหารศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ

แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงานของศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ ดังมีรายนามคือ

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                | ประธานกรรมการ    |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ   | กรรมการ          |
| 3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ   | กรรมการ          |
| 4. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ          |
| 5. ผศ.ดร.ณัฐฐา ผิวมา                              | กรรมการ          |
| 6. ดร.ศิริพร นิมพลี                               | กรรมการ          |
| 7. นางสาวนภัสศรีณย์ ชัชวาลานนท์                   | กรรมการ          |
| 8. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | เลขานุการ        |
| 9. เลขานุการศูนย์การเรียนรู้รางน้ำ                | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โครงสร้างคณะกรรมการบริหารศูนย์การเรียนรู้รายน้ำ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
(ประธานกรรมการ)

คณะกรรมการประจำ/คณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์การเรียนรู้รายน้ำ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร

อาคารและสถานที่

ยานพาหนะ

การรักษาความปลอดภัย

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

ธุรการและการเงิน

บริการวิชาการ เช่น บริการสถานที่  
ฝึกอบรม

ประกันคุณภาพ

บุคลากรและสวัสดิการ

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร  
วิทยาการคอมพิวเตอร์

วิชาการ

ประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

กิจการนักศึกษา